

Príloha 4

Zabezpečovanie kvality vysokoškolských učiteľov

Výber a prijímanie vysokoškolských učiteľov

1. Proces Výber a prijímanie vysokoškolských učiteľov je záväzný pre všetkých vysokoškolských učiteľov v rámci organizačnej štruktúry FSVaZ.
2. Cieľom procesu je zabezpečiť prijímanie vysokoškolských učiteľov, ktorí majú požadovanú kvalifikáciu a odbornosť pre realizáciu výučbových aktivít a s nimi spojenými činnosťami a procesmi.
3. Vstupom pre proces je požiadavka prijatia vysokoškolského učiteľa pre príslušné pracovisko FSVaZ. Návrh na prijatie vysokoškolského učiteľa stanovuje základné a ďalšie kritériá pre obsadenie miesta vysokoškolského učiteľa minimálne v týchto oblastiach:
 - a) kvalifikačný profil;
 - b) odborný profil pedagogickej činnosti vzhľadom na študijné programy a predmety poskytované FSVaZ;
 - c) vedecko-výskumný profil spojený s pedagogickou činnosťou;
 - d) vyžadované odborné a vedecko-výskumné skúsenosti spojené s pedagogickou činnosťou.
4. Popis procesu výberu a prijímania vysokoškolských učiteľov obsahuje Schéma 1.

Schéma 1 Výber a prijímanie vysokoškolských učiteľov

	Aktivita	Zodpovednosť
Vstup	Návrh na vypísanie výberového konania s uvedením požadovaných kvalifikačných kritérií	Vedúci pracoviska
Realizácia	Schválenie / neschválenie návrhu na vypísanie výberového konania	Dekan
	Organizačné a administratívne zabezpečenie výberového konania	Tajomník v spolupráci personálno – právnym oddelením Rektorátu UKF
	Proces výberového konania Vyhodnotenie poradia uchádzačov z hľadiska plnenia kritérií	Výberová komisia fakulty menovaná dekanom
	Návrh na prijatie zamestnanca	Vedúci katedry
	Schválenie návrhu na prijatie	Dekan
Výstup	Pracovná zmluva s uchádzačom s najlepším umiestnením	Rektor

5. Výstupom procesu je uzavretie pracovnej zmluvy s uchádzačom s najlepším umiestnením podľa stanovených kritérií. V prípade, že žiadny z uchádzačov nespĺnil v dostatočnej miere požadované kritériá, proces výberového konania je ukončený bez uzatvorenia pracovnej zmluvy.
6. Sledované aspekty procesu sú:
 - a) profil pracovného miesta;
 - b) kritériá výberu uchádzačov vzhľadom na plnenie kvalifikačných požiadaviek;
 - c) miera splnenia schválených kritérií najúspešnejším uchádzačom a ďalšími uchádzačmi;
7. Metódy a nástroje riadenia procesu: činnosť vedúceho pracoviska a dekana, zasadanie komisie poverenej výberom uchádzačov.
8. Zodpovednosť za riadenie procesu má dekan.
9. Dokumentom a záznamom z procesu je návrh na vypísanie výberového konania na obsadenie príslušnej pozície, zápisnica z výberového konania a pracovná zmluva.
10. Interný predpis UKF, ktorý v zmysle § 15 ods. 1 písm. c) zák. č. 131/2002 o vysokých školách upravuje záväzne procesy, postupy a zodpovednosť výberu a prijímania vysokoškolských učiteľov sú Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest zamestnancov Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre.

Hodnotenie vysokoškolských učiteľov študentmi

1. Proces Hodnotenie vysokoškolských učiteľov študentmi je popísaný v prílohe 1 tohto vnútorného predpisu.

Hodnotenie osobného výkonu vysokoškolských učiteľov

1. Proces hodnotenia hodnotí osobný výkon vysokoškolských učiteľov a je záväzný pre všetkých vysokoškolských učiteľov v rámci organizačnej štruktúry FSVaZ.
2. Cieľom je zabezpečiť pravidelné hodnotenie dosahovania indikátorov kvality a výkonu vysokoškolských učiteľov v požadovaných oblastiach a tým odborný a vedecko-výskumný rast vysokoškolských učiteľov.
3. Vstupom pre proces sú Akademické štandardy na FSVaZ
4. Popis hodnotenia osobného výkonu vysokoškolských učiteľov obsahuje Schéma 3.

Schéma 3 Hodnotenie osobného výkonu vysokoškolských učiteľov

	Aktivita	Zodpovednosť
Vstupy	Akademické štandardy na FSVaZ	Vysokoškolský učiteľ
Realizácia	Zhodnotenie plnenia Akademických štandardov tvorivých zamestnancov na FSVaZ v prvom štvrtroku za predchádzajúci kalendárny rok a nastavovanie plánu osobného výkonu na ďalší rok	Vedúci pracoviska
Schvaľovanie	Schválenie plánu osobného výkonu pedagóga na aktuálny rok	Vedúci pracoviska
Výstupy	Plán osobného výkonu tvorivého zamestnanca	Vysokoškolský učiteľ
	Plán výkonu pracoviska	Vedúci pracoviska
Evidencia	Evidencia plánu osobného výkonu tvorivého zamestnanca	Sekretariát príslušného pracoviska
	Evidencia plánu výkonu pracoviska	Sekretariát dekana

5. Výstupom procesu je schválený Plán osobného výkonu vysokoškolského učiteľa.
6. Sledované aspekty procesu sú:
 - a) miera plnenia Akademických štandardov na FSVaZ;
 - b) vytváranie podmienok a odstraňovanie bariér pre dosahovanie osobného výkonu prostredníctvom príležitostí k rozvoju a rozšíreniu odborných schopností a vedomostí vyučujúcich;
7. Metódy a nástroje riadenia procesu: činnosť vedúcich pracovísk, pedagógov a dekana.
8. Benefitom z riadeného procesu je zvyšovanie výkonnosti a kvality činností tvorivých zamestnancov ako i identifikácia vyučujúcich s nízkou výkonnosťou a možnosti ich facilitácie. V prípade dlhodobej neefektívnosti a pri nenaplnení Akademických štandardov na FSVaZ uvoľňovanie neefektívnych vysokoškolských učiteľov z pedagogického procesu.
9. Zodpovednosť za riadenie procesu majú vedúci pracovísk.
10. Dokumenty a záznamy z procesu sú: Plán osobného výkonu a Plán výkonu pracoviska.
11. Podporné procesy predstavuje vnútorný predpis UKF „Pracovný poriadok UKF“ a „Akademické štandardy na FSVaZ“.

Odborný a kvalifikačný rast vysokoškolských učiteľov

1. Proces Odborný a kvalifikačný rast vysokoškolských učiteľov je záväzný pre všetkých vysokoškolských učiteľov v rámci organizačnej štruktúry FSVaZ.
2. Cieľom procesu je zabezpečiť príležitosti pre vysokoškolských učiteľov pri rozvoji kvalifikácie a rozširovaní odborných vedomostí, zručností a kompetencií.
3. Vstupom pre proces sú:
 - a) Správa o realizovaných opatreniach z hodnotenia študentmi;

- b) Plán osobného výkonu.
4. Popis procesu odborného a kvalifikačného rastu vysokoškolských učiteľov obsahuje Schéma 4.

Schéma 4 Proces odborného a kvalifikačného rastu vysokoškolských učiteľov

	Aktivita	Zodpovednosť
Vstupy	Správa o realizovaných opatreniach z hodnotenia študentmi	Vedúci pracoviska
	Plán osobného výkonu	Vedúci pracoviska
Realizácia	Vypracovanie žiadosti o podporu pri zvyšovaní odborného a kvalifikačného rastu	Vysokoškolský učiteľ
Schvaľovanie	Schválenie žiadosti	Vedúci pracoviska
	Schválenie žiadosti	Dekan
Výstup	Schválená žiadosť	Dekan
Evidencia	Evidencia žiadostí	Tajomník

5. Výstupom procesu je schválená žiadosť.
6. Sledované aspekty procesu sú:
- a) druh kvalifikácie a spôsob jej zvýšenia;
 - b) zdôvodnenie rozširovania a/lebo prehľbovania kvalifikácie vzhľadom na odbornú a vedecko-výskumnú činnosť a očakávaný prínos pre kvalitu vzdelávania na FSVaZ;
 - c) náklady spojené so zabezpečením účasti na vzdelávacej aktivite;
7. Metódy a nástroje riadenia procesu: činnosť tvorivých zamestnancov, vedúcich katedier a dekana.
8. Zodpovednosť za riadenie procesu má dekan.
9. Dokumenty a záznamy z procesu sú: žiadosť o podporu pri zvyšovaní odborného a kvalifikačného rastu.