UNIVERZITA KONŠTANTÍNA FILOZOFA V NITRE
FAKULTA SOCIÁLNYCH VIED
A ZDRAVOTNÍCTVA



SPRIEVODCA ŠTÚDIOM

ŠTUDIJNÉ PROGRAMY
AKADEMICKÝ ROK 2026/2027

NITRA 2026

UNIVERZITA KONŠTANTÍNA FILOZOFA
FAKULTA SOCIÁLNYCH VIED A ZDRAVOTNÍCTVA

SPRIEVODCA ŠTÚDIOM
ŠTUDIJNÉ PROGRAMY
AKADEMICKÝ ROK 2026/2027

© Fakulta sociálnych vied a zdravotníctva
Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre

OBSAH

Príhovor dekana FSVaZ UKF **5**

Akademickí funkcionári a dekanát FSVaZ UKF **7**

Akademické orgány FSVaZ UKF **8**

Pracoviská FSVaZ UKF **9**

Všeobecná charakteristika kreditového systému štúdia na FSVaZ UKF **15**

Zápisné listy a príprava rozvrhu **18**

Interné predpisy **20**

Študijné programy - denná forma štúdia **28**

Bakalárske študijné programy

Psychológia 29

Sociálna práca 33

Ošetrovateľstvo 38

Urgentná zdravotná starostlivosť 43

Magisterské študijné programy

Psychológia 50

Aplikovaná sociálna práca 54

Študijné programy - externá forma štúdia **58**

Bakalárske študijné programy

Sociálna práca 59

Ošetrovateľstvo 64

Urgentná zdravotná starostlivosť 69

Magisterské študijné programy

Aplikovaná sociálna práca 76

Študijný poriadok UKF **80**

PRÍHOVOR DEKANA FSVaZ UKF

Milé študentky, milí študenti,

prijatím a zápisom na štúdium sa stávate plnohodnotnými členmi akademickej obce Fakulty sociálnych vied a zdravotníctva Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre. Ako študenti prvého ročníka začínate a ako študenti vyšších ročníkov pokračujete v štúdiu na vysokej škole. Čaká vás napĺňanie požiadaviek štúdia v rôznych vzdelávacích formách, pre ktoré budete potrebovať vytrvalosť pri plnení jednotlivých úloh, schopnosť prekonávať na tejto ceste rôzne prekážky, ale aj záujem o odbor, ktorý ste si zvolili. Okrem požiadaviek vás čaká aj spoznávanie nových spolužiakov a pedagógov, ktorí vás budú na tejto ceste sprevádzať a tiež vám pomáhať. Verím, že popri štúdiu budete mať priestor aj na mimoškolské aktivity tradičného univerzitného života.

Počas štúdia budete neustále zvyšovať vlastnú odbornosť, kompetenciu a praktické zručnosti v práci s ľuďmi, ktorá je významným obsahom všetkých študijných odborov na fakulte. K uvedenému cieľu prispieva fakulta so všetkými učiteľskými a neučiteľskými zamestnancami, ktorí vám budú napomáhať. Zameranie, obsah a kvalita štúdia reflektujú súčasné trendy vzdelávania v rámci krajín Európskej únie.

Sprievodca štúdiom na fakulte sumarizuje základné a podstatné informácie týkajúce sa študijného programu, ktorý ste si na fakulte zvolili. Okrem základných informácií o predmetoch, študijných programoch, vnútornej štruktúre fakulty, jej akademických orgánoch, a personálnom zabezpečení katedier, obsahuje informácie o harmonograme akademického roka 2026/2027. Kľúčovým dokumentom, ktorý upravuje práva a povinnosti študentov je „Študijný poriadok Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre“. Podľa študijného poriadku sa riadia študenti aj pedagógovia. Kľúčovou osobou pre riešenie otázok týkajúcich sa štúdia je pre Vás študijný poradca. Aktuálne informácie nájdete na web stránke našej fakulty, ako aj na sociálnych sieťach. Želám Vám, aby vysokoškolské štúdium nielen naplnilo Vaše očakávania, ale ich aj výrazne prekonalo.

Všetkým pedagogickým a nepedagogickým zamestnancom fakulty želám úspešný akademický rok 2026/2027. Verím, že spolu prispejeme ku kvalite poskytovaného vysokoškolského vzdelávania podľa súčasných kritérií akreditácie, a plynule sa adaptujeme na legislatívne procesy vyplývajúce z nového vysokoškolského zákona, platného od 1. septembra 2026. Uvedené procesy podporujú tradíciu poskytovania vysokoškolského vzdelávania na úrovni približujúcej sa európskym štandardom na fakulte. Všetkým členom akademickej obce fakulty prajem rozvoja plný akademický rok 2026/2027.

prof. PhDr. Tomáš Sollár, PhD.
dekan FSVaZ UKF

AKADEMICKÍ FUNKCIONÁRI A DEKANÁT FSVaZ UKF

Dekan:	prof. PhDr. Tomáš Sollár, PhD.
Prodekani:	PhDr. Jozefína Mesárošová, PhD. prodekan pre vzdelávanie
	Mgr. Jana Turzáková, PhD. prodekan pre vedecko-výskumnú činnosť
	PhDr. Katarína Minarovičová, PhD. prodekan pre vonkajšie vzťahy a rozvoj
Tajomník:	Ing. Ingrid Mrkvicová
Sekretariát dekana:	Mgr. Daniela Kovarčíková
Oddelenie pre vedecko-výskumnú činnosť:	Mgr. Zuzana Majerová
Projektová činnosť:	Ing. Martina Szökeová
Ekonomické oddelenie:	Ľubica Guzmická Ing. Andrea Soukupová
Študijné oddelenie:	Mgr. Jana Árvayová Mgr. Lucia Joštová Eva Antlová
Informačno-technické oddelenie:	Stanislav Chovanec
Administrátor AIS:	Martin Mrkvica
Fakultný rozvrhár:	Mgr. Lucia Joštová
Adresa:	Kraskova 1, 949 01 Nitra

AKADEMICKÉ ORGÁNY FSVaZ UKF

Akademický senát FSVaZ UKF

Predseda

PhDr. Miroslava Líšková, PhD.

Podpredsedníčka

doc. PaedDr. Martina Romanová, PhD.

Podpredseda za študentskú časť

Karol Duša

Členovia zamestnaneckej časti

Mgr. Miloš Candrák, PhD.
doc. PaedDr. Mgr. Erika Jurišová, PhD.
Bc. Marianna Palíková
PhDr. Miroslava Líšková, PhD.
doc. PaedDr. Martina Romanová, PhD.
doc. PhDr. Andrea Sollárová, PhD., univ. prof.
Mgr. Jana Uhláriková, PhD.
PhDr. Katarína Vanková, PhD.

Členovia študentskej časti

Karol Duša
Viktor Karabín
Paulína Popovičová
Tomáš Smetánka

PRACOVISKÁ FSVaZ UKF

Katedra sociálnej práce a sociálnych vied

Vedúci katedry:	prof. PhDr. Michal Kozubík, PhD.
Profesori:	prof. PhDr. Martina Mojtová, PhD.
	prof. PhDr. Michal Kozubík, PhD.
Docenti:	doc. PhDr. Elena Gažiková, PhD.
	doc. PaedDr. Miroslav Tvrdoň, PhD.
Odborní asistenti:	Mgr. Miloš Candrák, PhD.
	PhDr. Katarína Minarovičová, PhD., univ. docent
	Mgr. Zuzana Senáriková, PhD.
	JUDr. Ján Gabura, PhD.
Oddelenie sociálnej práce pre rómske komunity:	
Vedúci oddelenia:	prof. PhDr. Michal Kozubík, PhD.
	PhDr. Katarína Vanková, PhD.
	PhDr. Milan Samko, PhD.
Interní doktorandi:	Mgr. Michaela Gajdošová
Sekretariát:	Mgr. Alena Hrubá
Adresa:	Kraskova 1, 949 74 Nitra
Telefón:	+421 37 6408 768
Web:	www.kspsv.fsvaz.ukf.sk

Katedra psychologických vied

Vedúci katedry:	doc. PhDr. PaedDr. Marta Zaťková, PhD.
Profesori:	prof. PhDr. Tomáš Sollár, PhD.
	prof. MUDr. Ján Praško Pavlov, CSc.
	prof. PhDr. Eva Sollárová, PhD.
Docenti:	doc. PhDr. Marta Popelková, PhD., univ. profesor
	doc. PhDr. Miloš Šlepecký, CSc.
	doc. PhDr. PaedDr. Marta Zaťková, PhD.
	doc. Mgr. PaedDr. Erika Jurišová, PhD.
	doc. Mgr. Gabriela Šeboková. PhD.
Odborní asistenti:	Mgr. Jana Uhláriková, PhD.
	Mgr. Lucia Ráczová, PhD.

	PhDr. Peter Klubert, PhD.
	PhDr. Ing. Richard Wolt, PhD.
	PhDr. Ľubomír Čornák, PhD.
	PhDr. Róbert Máthé, PhD.
	Mgr. Ema Benka, PhD.
Interní doktorandi:	Mgr. Erika Graňová
	Mgr. Martin Jozef Molčani
Sekretariát:	Simoneta Mihálková
Adresa:	Kraskova 1, 949 74 Nitra
Telefón:	+421 37 6408 789
Web:	www.kpsv.fsvaz.ukf.sk

Ústav aplikovanej psychológie

Riaditeľ ústavu:	doc. PaedDr. Martina Romanová, PhD.
Profesor:	prof. PhDr. Tomáš Urbánek, PhD.
Docent:	doc. PaedDr. Martina Romanová, PhD.
Odborní asistenti:	Mgr. Katarína Baňasová, PhD.
	Mgr. Miriama Hudáková, PhD.
	Mgr. Matúš Grežo, PhD.
Vedecký pracovník:	Mgr. Jana Turzáková, PhD.
Interná doktorandka:	Mgr. Tatiana Miľková
Adresa:	Kraskova 1, 949 74 Nitra
Telefón:	+421 37 6408 793
Web:	www.uap.fsvaz.ukf.sk

Katedra ošetrovateľstva

Vedúca katedry:	PhDr. Ľuboslava Pavelová, PhD.
Profesori:	prof. MUDr. Miloš Mlynček, CSc.
	prof. PhDr. Zuzana Slezáková, PhD.
Docenti:	doc. PhDr. Alexandra Archalousová, PhD.
	doc. MUDr. Marián Bakoš, PhD., MPH
	doc. PhDr. Andrea Sollárová, PhD., univ. profesor
	doc. MUDr. Jozef Korček, PhD.
	prof. PhDr. Ľubica Libová, PhD., MPH
Odborní asistenti:	Mgr. Dominika Kohanová, PhD., univ. docent
	PhDr. Erika Krištofová, PhD.

	PhDr. Miroslava Líšková, PhD.
	PhDr. Jozefína Mesárošová, PhD.
	PhDr. Ľuboslava Pavelová, PhD.
	PhDr. Ľubica Poledníková, PhD.
	PhDr. Alica Slamková, PhD.
	PhDr. Zuzana Spáčilová, PhD.
	PhDr. Dana Zrubcová, PhD.
	PhDr. Melanie Beťková, PhD.
	MUDr. Tomáš Forgon, PhD., MPH
	MUDr. Gabriel Hajaš, PhD.
	MUDr. Anna Királová, PhD.
	MUDr. Michaela Miškovičová, PhD.
	MUDr. Ivan Vaňo, PhD.
	MUDr. Kristína Klučková, PhD.
Lektor:	Mgr. Barbora Paučeková
	Mgr. Mária Semanišinová
Sekretariát:	Ing. Monika Estélyi
Technický pracovník:	Mariana Mikulová
Adresa:	Kraskova 1, 949 74 Nitra
Kontakt:	+421 37 6408 814
Web:	www.ko.fsvaz.ukf.sk

Katedra klinických disciplín a urgentnej medicíny

Vedúci katedry:	Bc. PhDr. Dana Brázdilová, PhD.
Profesori:	prof. MUDr. Vladimír Černý, PhD., FCCM
	prof. MUDr. Anna Líšková, PhD.
Docenti:	doc. MUDr. Peter Minárik, PhD.
	doc. MUDr. Vladimír Popelka, PhD.
	doc. MUDr. Roman Škulec, PhD.
Odborní asistenti:	Bc. PhDr. Dana Brázdilová, PhD.
	Bc. PhDr. Monika Mankovecká, PhD., MPH
	MUDr. Boris Čech, PhD.
	MUDr. Katarína Galková, PhD.
	MUDr. Jozef Hasilla, PhD.
	MUDr. Erik Lajtman, PhD., MPH
	MUDr. Ján Murgaš, PhD.

	MUDr. Ľubica Piesecká, PhD.
Lektor:	Mgr. Andrea Husárová
	Mgr. Bc. Peter Maščák
Sekretariát:	Bc. Marianna Palíková
Adresa:	Kraskova 1, 949 74 Nitra
Kontakt:	+421 37 6408 803
Web:	www.kkdum.fsvaz.ukf.sk

Adresár pracovísk , učební a účelových zariadení určených pre študentov FSVaZ UKF v Nitre:

Dekanát FSVaZ UKF:
Kraskova 1 Nitra, 4. poschodie

Študijné oddelenie FSVaZ (denné formy):
Kraskova 1 Nitra, 2. poschodie

Študijné oddelenie FSVaZ (externé formy):
Kraskova 1 Nitra, 4. poschodie

Ústredná knižnica a študijné informačné stredisko:
Drážovská cesta, Nitra – výpožičné oddelenie
Kraskova 1, Nitra - študovňa

Predajňa učebníc a literatúry:
Trieda A. Hlinku 1, Nitra, Blok A, prízemie

Výučbové priestory:
Kraskova 1:
Aula, A-12, A-1, A-5, A-101, A-103, A-116, A-207, A-209, A-301, A-316, A-317, A-318, A-505, A-506, A-507, A-508, A-612,

Výučbové základne - kliniky FN Nitra:
Gynekologicko-pôrodnícka klinika
Chirurgická klinika
Infekčná klinika
Interná klinika
Kardiologická klinika
Klinika anestéziológie a intenzívnej medicíny
Klinika detí a dorastu
Klinika fyziatrie, balneológie a liečebnej rehabilitácie
Klinika otorinolaryngológie
Klinika úrazovej chirurgie a ortopédie
Neurologická klinika
Neurochirurgická klinika
Neonatologické oddelenie
Očná klinika
Onkologická klinika
Psychiatrická klinika
Urologické oddelenie

Oddelenie cievnej chirurgie
Urgentný príjem II. typu
Oddelenie centrálnych operačných sál, centrálnej sterilizácie a dekontaminácie

VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA KREDITOVÉHO SYSTÉMU ŠTÚDIA NA FSVaZ UKF

Na Fakulte sociálnych vied a zdravotníctva UKF v Nitre sa aplikuje kreditový systém štúdia, ktorý vychádza zo zásad Európskeho systému transferu kreditov (ECTS) od akademického roka 2001/2002. Uvedený kreditový systém umožňuje:

- Zvýšiť mobilitu študentov na univerzitnej, štátnej a medzinárodnej úrovni
- Zvýšiť podiel študenta na tvorbe profilu vzdelávania do toho rozsahu, ktorý mu študijný program umožňuje
- Regulovať tempo štúdia samotným študentom
- Dosiahnuť kompatibilitu na úrovni fakúlt, univerzít na Slovensku i v Európe
- Kvantifikovať a porovnať dosiahnuté študijné výsledky študentov.

ECTS je založený na princípe vzájomnej dôvery medzi zúčastnenými vzdelávacími inštitúciami. Každá zúčastnená inštitúcia podrobne popisuje svoje študijné programy, ktoré ponúka, a to nie len čo do obsahu ale aj čo do počtu kreditov.

Kreditový systém sa na FSVaZ UKF aplikuje na prvom, druhom aj treťom stupni vysokoškolského štúdia (bakalárske, magisterské a doktorandské) denného a externého štúdia. Kredit vyjadruje jednu šesťdesiatinu štandardného pracovného zaťaženia študenta počas akademického roka. Predpokladom získania kreditov je úspešné zvládnutie všetkých predpísaných požiadaviek pre danú disciplínu tak, ako to predpisuje schválený študijný program. Kredity sa počas akademického roka zhromažďujú a jednou z podmienok postupu do vyššieho ročníka je získanie potrebného počtu kreditov podľa Študijného poriadku UKF v Nitre. Za predmet môže študent v priebehu štúdia získať kredity iba raz.

Predmety zaradené do príslušného študijného programu sa podľa záväznosti ich absolvovania členia na:

a) povinné – ich úspešné absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu,

b) povinne voliteľné – podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu je úspešné absolvovanie určeného počtu týchto predmetov podľa výberu študenta v štruktúre určenej študijným programom,
c) výberové – ostatné predmety, ktoré si študent má možnosť zapísať na doplnenie svojho štúdia a na získanie dostatočného počtu kreditov v príslušnej časti štúdia.

Predmety zaradené do študijného programu sa podľa nadväznosti členia na:

a) predmety podmienené úspešným absolvovaním iných predmetov; zápis takéhoto predmetu je podmienený úspešným absolvovaním iného predmetu (podmieňujúci predmet) alebo iných predmetov,
b) predmety bez nadväznosti; zápis takéhoto predmetu nie je podmienený absolvovaním iného predmetu.

Študent si podľa harmonogramu stanoveného na príslušný akademický rok vytvára zápisný list predmetov v AIS. Predmety sú charakterizované skratkou. Študent si vyberá povinné a povinne voliteľné predmety z katedrových ponúk podľa skratky predmetu v študijnom programe. Výberové predmety si môže študent vyberať i z iných študijných programov fakulty alebo univerzity.

Študent musí v priebehu štúdia v bakalárskom stupni štúdia získať 180 kreditov, v magisterskom štúdiu 120 kreditov, získať kredity za všetky povinné predmety a príslušný počet kreditov zo povinne voliteľné predmety, aby postúpil k štátnej skúške. V zmysle Vyhlášky o kreditovom systéme štúdia sa záverečná práca považuje za predmet so stanoveným počtom kreditov. Štátna skúška sa za predmet nepovažuje.

Klasifikačná stupnica používaná na Univerzite Konštantína Filozofa v Nitre je šesťstupňová, plne kompatibilná so stupnicou ECTS :

a) A – výborne (vynikajúce výsledky) = 1
b) B – veľmi dobre (nadpriemerné výsledky) = 1,5
c) C – dobre (priemerné výsledky) = 2
d) D – uspokojivo (prijateľné výsledky) = 2,5
e) E – dostatočne (výsledky spĺňajú iba minimálne kritériá) = 3

f) FX – nedostatočne (výsledky nespĺňajú ani minimálne kritériá) = 4

V prípade klasifikácie výkonu stupňom „nedostatočne“ študent predpísané kredity za príslušný predmet študijného programu nezískava a môže si ho opakovane zapísať ešte jeden krát.

Na hodnotenie celkových študijných výsledkov (aj s cieľom prisúdenia prospechového štipendia) študenta vo vymedzenom období sa používa prepočítaný vážený študijný priemer. Za predmety, ktoré si študent zapísal a neabsolvoval, sa do prepočítaného váženého študijného priemeru započíta známka 4. Predmety, ktoré nie sú hodnotené známkou, sa do výpočtu váženého študijného priemeru nezahŕňajú.

Ďalšie organizačné a koncepčné záležitosti štúdia na FSVaZ UKF určuje Študijný poriadok UKF v Nitre, ktorý je vnútorným predpisom UKF v Nitre vydaný v zmysle Zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ZÁPISNÉ LISTY A PRÍPRAVA ROZVRHU

Zápisný list predmetov a zápis na rozvrh predmetov si realizuje individuálne študent podľa študijného plánu prostredníctvom Akademického informačného systému. Jednotlivé termíny sú cca. 6 mesiacov dopredu dostupné v dokumente Harmonogram tvorby rozvrhu na ZS/LS na web stránke FSVaZ.

AKCIA	POPIS AKCIE
Predzápis	Študent si do zápisného listu v AIS zapíše predmety, ktoré má záujem absolvovať v nadchádzajúcom semestri. Predzápis je povinný. Po skončení predzápisu sú vybrané predmety pre študenta záväzné a študenti nebudú mať možnosť odoberať si predmety zo zápisného listu. Predmety, ktoré sa neotvoria, odoberie študentom zo zápisného listu fakultný administrátor.
Zverejnenie rozvrhov	Študenti a pedagógovia majú prístup k rozvrhom v AIS. Študenti môžu vidieť rozvrh pre študijný program, ktorý študujú prostredníctvom použitia filtra (skratka študijného programu a ročník) vo funkcii *VSRH009 Rozvrh hodín pre...*
Pripomienkovanie rozvrhov	Pedagógovia môžu podávať písomné návrhy na úpravu rozvrhu fakultnému rozvrhárovi. Návrh obsahuje alternatívne riešenie a súhlas osôb, ktorých sa prípadná zmena rozvrhu dotýka. Študenti môžu svoje pripomienky k rozvrhu adresovať pedagógovi, ktorého by sa prípadná zmena dotýkala. Ak pedagóg študentmi navrhovanú zmenu akceptuje návrh na úpravu podá písomne fakultnému rozvrhárovi.

Prihlasovanie na rozvrh	Študent sa prihlasuje na rozvrh do prednáškových a seminárnych skupín podľa svojho zápisného listu predmetov. V prípade viacerých prednáškových a seminárnych skupín je v poznámke uvedený študijný program, pre ktorý je skupina určená. Presun študentov medzi jednotlivými prednáškovými alebo seminárnymi skupinami je v kompetencii príslušného pedagóga. Všetky predmety, ktoré má študent v zápisnom liste predmetov sú pre neho záväzné a bude v nich klasifikovaný i v prípade, že sa neprihlási na rozvrh.
Doplňujúci zápis predmetov a dodatočné prihlasovanie na rozvrh	V tomto termíne si študent môže pridať do zápisného listu ďalšie predmety, ktoré majú voľné miesto v nasadenom rozvrhu. Študent sa prihlasuje i na rozvrh.
Odoberanie predmetov	Predmety, ktoré sa neotvorili, odoberie študentom zo zápisného listu fakultný administrátor. Ak sa študentovi v rozvrhu dva predmety prekrývajú, môže písomne požiadať o odobratie jedného predmetu. V žiadosti uvedie názov predmetu, o odobratie ktorého žiada. Žiadosť študent adresuje fakultnému administrátorovi. Ak študent žiada o odobratie predmetu z iného dôvodu ako je prekrytie predmetov v rozvrhu, odôvodnenú písomnú žiadosť(tlačivo na stránke FSVaZ) adresuje na posúdenie prodekanke pre vzdelávaciu činnosť.
Uzavretie zápisných listov a rozvrhov	Študent nemôže robiť zmeny vo svojom zápisnom liste a už nemá možnosť prihlásiť sa na rozvrh. Výnimočné zmeny v zaradení študenta na rozvrhovú akciu môže realizovať iba pedagóg, ktorý daný predmet vyučuje.

UZNESENIA KOLÉGIA DEKANA

Komisionálne preskúšanie

Uznesenie KD 01/2016: Študent môže požiadať o komisionálne preskúšanie zo študijného predmetu. Komisionálna skúška tvorí jeden z troch termínov, ktoré má študent k dispozícii podľa čl. 12 ods. 6 a 10 Študijného poriadku UKF. Povolenie sa vydáva v prípadoch ak:

1. študent získal kredity za ostatné povinné predmety, ktoré má zapísané;
2. nezískanie kreditov z uvedeného predmetu by malo za následok vylúčenie zo štúdia.

Komisia pozostáva z troch členov, ktorých vymenúva dekan fakulty.

Fakulta sociálnych vied a zdravotníctva

Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

Smernica 1/2019 o udeľovaní hodnotení do AIS

Dekan Fakulty sociálnych vied a zdravotníctva UKF v Nitre vydáva túto smernicu:

Článok 1
Základné ustanovenia

1. Účelom smernice je zabezpečenie jednotných podmienok a postupu pri udeľovaní hodnotení študentom FSVaZ do Akademického informačného systému (ďalej len AIS) a stanovenie povinností zainteresovaných strán.
2. Smernica je záväzná pre všetkých interných a externých pedagógov, pracoviská, študentov a administratívnych zamestnancov FSVaZ.
3. Smernica dopĺňa a konkretizuje postupy ustanovené v Študijnom poriadku UKF.

Článok 2
Povinnosti študenta

1. Povinnosťou študenta je preukázať sa v čase *skúšky* alebo udeľovania hodnotenia v rámci *PH* a *Absolvoval* Preukazom študenta ISIC.

Článok 3
Povinnosti pedagóga

1. **Termíny skúšok:** Pre študentov v dennej forme štúdia je pedagóg povinný stanoviť termíny *skúšky* v rámci skúškového obdobia a v prípade predmetov končiacich formou *PH* a *Absolvoval* v čase posledných dvoch týždňov prednáškového obdobia pre príslušný semester akademického roka. Pre študentov v externej forme štúdia stanovuje pedagóg termíny skúšky najneskôr v deň konania priamej výučby. U študentov v externej forme musia byť všetky hodnotenia bez ohľadu na formu ukončenia predmetu ukončené v posledný deň skúškového obdobia pre príslušný semester. Termíny skúšok zverejní pedagóg prostredníctvom AIS.

2. **Počet termínov skúšok:** Pedagóg je povinný stanoviť aspoň 4 termíny *skúšky* v primeranom rozptyle (minimálne v rozsahu 3 týždňov) a s dostatočnou kapacitou tak, aby mal každý študent priestor na absolvovanie 3 termínov. Ak sa skúška skladá z viacerých častí, musia byť všetky tieto časti ukončené v jeden deň. Ak má predmet formu ukončenia *PH* alebo *Absolvoval*, študent nemá nárok na 3 termíny. Študent je hodnotený na základe plnenia povinností počas semestra podľa požiadaviek a v termínoch zadefinovaných pedagógom v elektronickej nástenke.
3. **Účasť na hodnotení:** Pedagóg nie je povinný povoliť študentovi účasť na *skúške*, resp. udeľovaní hodnotenia v rámci *PH* a *Absolvoval*, ktorý sa nepreukáže *Preukazom študenta ISIC*. Pedagóg je povinný zapísať výsledné hodnotenie študentovi do Výkazu o štúdiu ak o to študent požiada. Do AIS je pedagóg povinný zapísať hodnotenie najneskôr do 2 pracovných dní od konania *skúšky* resp. od udelenia hodnotenia v rámci *PH* a *Absolvoval*, pričom do AIS zapíše hodnotenia zo všetkých termínov, na ktoré sa študent prihlásil.
4. **Hodnotenie predmetov ukončených skúškou:**
   Pedagóg je povinný udeliť hodnotenia všetkým študentom, ktorí sú prihlásení na daný termín skúšky. V prípade, že sa študent, ktorý je prihlásený na termín skúšky, na skúšku nedostaví a ani sa neospravedlní (podľa článku 12 ods. 4 Študijného poriadku UKF v Nitre), pedagóg mu do AIS udelí FX. Ak sa študent nezúčastní žiadneho zo stanovených termínov skúšky, pedagóg mu udelí FX do AIS s dátumom posledného vypísaného termínu skúšky.
5. **Hodnotenie predmetov ukončených PH a Absolvoval:**
   Pedagóg je povinný udeliť hodnotenia všetkým študentom v dennej forme, ktorí sú na predmet prihlásení v čase posledných 2 týždňov prednáškového obdobia pre príslušný semester. U študentov v externej forme štúdia je posledným termínom na udelenie hodnotenia posledný deň príslušného semestra. V prípade predmetov Letná prax a Súvislá odborná prax určených pre zdravotnícke študijné programy je posledným dňom na udelenie hodnotenia 31. august príslušného akademického roka.

   V prípade, že študent nesplní podmienky na udelenie kreditov, pedagóg je povinný zapísať študentovi FX do AIS s dátumom posledného dňa prednáškového obdobia.

6. **Náročnosť a forma záverečných hodnotení:**
   Náročnosť záverečného hodnotenia sa odvíja od počtu kreditov, ktoré za predmet môže študent získať. Jeden kredit zodpovedá približne 25-30 hodinám práce študenta (viď Štandardizácia a optimalizácia študijných programov schválená Vedeckou radou UKF 21.2.2008). Predmety ukončené *skúškou* sú hodnotené na základe písomných testov a/lebo ústnych skúšok.
   Predmety ukončené *PH* spravidla vyžadujú od študentov vypracovanie, prezentovanie a/lebo odovzdanie spracovania parciálnych úloh (seminárna práca, projekt, atď.) v termíne stanovenom pedagógom. Ukončené sú ako komplexné hodnotenie práce študenta počas semestra (seminárne práce, testy a pod.).
   Predmety ukončená *Absolvoval* spravidla vyžadujú od študenta aktívnu účasť na výučbe.
7. **Kompetencie pedagógov a vedúcich katedier:**
   V rámci prednáškového a skúšobného oddelenia zapisuje hodnotenia do AIS pedagóg. V prípade, že pedagóg nemá prístup do AIS, je v kompetencii vedúceho katedry, ktorá má predmet v katedrovej ponuke (v prípade iných fakúlt vedúci katedry, ktorá spravuje študijný program študenta), aby zapísal hodnotenie do AIS. Vedúci katedry môže zapísať hodnotenie do AIS výlučne na základe zoznamu hodnotení študentov s vlastnoručným podpisom pedagóga. V takomto prípade je vedúci katedry povinný archivovať doklad, na základe ktorého udelili hodnotenie do AIS.
8. **Nedodržiavanie povinnosti:** Nedodržiavanie povinností uvedených v článku 3 tejto smernice bude kvalifikované ako závažné porušenie pracovnej disciplíny podľa § 63 ods. 1 písm. e) v spojitosti s § 68 ods. 1 písm. b) zák. č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) v znení neskorších predpisov a čl. 9 ods. 2. písm. e) Pracovného poriadku Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre.

Článok 4
Povinnosti študijného oddelenia

1. **Prerušenie štúdia:** Ak študent prerušil štúdium, študijné oddelenie mu zo zápisného listu odoberie všetky predmety, ktoré si zapísal na semester, v ktorom má štúdium prerušené.

Článok 5
Záverečné ustanovenie

1. Táto smernica nadobúda platnosť dňa 12.9.2019 a účinnosť dňa 23. septembra 2019.

V Nitre dňa 12.9.2019

doc. PhDr. Rastislav Rosinský, PhD.
dekan FSVaZ

Fakulta sociálnych vied a zdravotníctva
Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

04/2021 Smernica o uznávanie absolvovaných predmetov

Úvodné ustanovenia

1. Smernica o uznávaní absolvovaných predmetov slúži ako dokument definujúci postup študentov, fakultných pracovísk v procese uznávania absolvovaných predmetov na Fakulte sociálnych vied a zdravotníctva UKF v Nitre.

Čl. 1

Uznávanie absolvovania predmetov

1. Študent môže požiadať dekana fakulty o uznanie absolvovania predmetu, ak úspešne splnil na FSVaZ, inej fakulte UKF v Nitre alebo inej vysokej škole predmet s rovnakým obsahom.

ČL. 2

Podanie žiadosti

1. Študent môže požiadať o uznanie absolvovania predmetov len na začiatku štúdia na FSVaZ najneskôr do 1.októbra na tlačive, ktoré je prílohou tejto smernice a je zverejnené na webovej stránke FSVaZ.
2. Žiadosti podané po stanovenom termíne nebudú akceptované.
3. Ak študent žiada o uznanie absolvovania predmetu, ktorý absolvoval na inej fakulte alebo inej vysokej škole, k žiadosti je povinný doložiť:
   a) originál „Výpis výsledkov štúdia“
   b) informačný list absolvovaného predmetu.
4. Študent môže požiadať o uznanie absolvovaných predmetov a priznanie kreditov ak:
   a) absolvoval predmety s rovnakým obsahom v rovnakom stupni štúdia,

b) neuplynuli od ich získania viac ako 3 roky,
c) sú súčasťou predpísaného študijného programu,
d) boli hodnotené známkou A až D a absolvoval,
e) priznaný počet kreditov nie je nižší ako v aktuálnom študijnom programe.

Čl. 3

Rozhodnutie o žiadosti

1. K žiadosti o uznanie absolvovaných predmetov sa vyjadrí vedúci pracoviska, na ktorom študent žiada o uznanie absolvovania.
2. Vedúci katedry môže o stanovisko požiadať garanta študijného programu.
3. Garant vo vyjadrení uvedie, či obsah absolvovaného predmetu pokrýva obsah predmetu, uznanie absolvovania ktorého študent žiada.
4. Vedúci katedry následne uvedie odporúčanie o uznaní/neuznaní absolvovania predmetu.
5. Dekan fakulty môže na odporúčanie vedúceho katedry uznať absolvovanie predmetu ak:
   a) ide o predmet s rovnakým obsahom v rovnakom stupni štúdia,
   b) neuplynuli od jeho získania viac ako 3 roky,
   c) je súčasťou predpísaného študijného programu,
   d) bol hodnotený známkou A až D alebo absolvoval,
   e) priznaný počet kreditov nie je nižší ako v aktuálnom študijnom programe.
6. Maximálne možno uznať 50 % z nominálneho počtu kreditov potrebných na úspešné absolvovanie študijného programu, ktorý študent študuje.
7. Dekan fakulty neuzná absolvovanie predmetu:
   a) ktorý študent absolvoval v predchádzajúcom období štúdiom v študijnom programe, ktorý riadne skončil – bol mu priznaný príslušný akademický titul,
   b) predmet štátnej skúšky.

8. Uznané predmety sa nezapočítavajú do váženého študijného priemeru pri výpočte prospechového štipendia.
9. Rozhodnutie o uznaní / neuznaní absolvovaných predmetov vydá dekan fakulty.
10. Rozhodnutie dekana je konečné a nie je možné voči nemu podať opravný prostriedok.
11. Na základe rozhodnutia dekana študijné oddelenie zapíše v AIS uznanie absolvovaného predmetu.
12. Rozhodnutie dekana si študent preberie na študijnom oddelení.
13. Kópia rozhodnutia je súčasťou osobného spisu študenta.

Čl. 4

Uznávanie predmetov v rámci ERASMUS+ alebo inej mobility

1. Uznávanie predmetov a ich evidenciu v Akademickom informačnom systéme upravuje smernica 03/2021 o riadení mobilít študentov na FSVaZ UKF v Nitre.

ČL. 5

Záverečné ustanovenie

Smernica nadobúda účinnosť dňa 8.11.2021

doc. PhDr. Rastislav Rosinský, PhD.
dekan FSVaZ UKF

ŠTUDIJNÉ PROGRAMY

D E N N Á F O R M A Š T Ú D I A

Bakalárske študijné programy

Psychológia
Sociálna práca
Ošetrovateľstvo
Urgentná zdravotná starostlivosť

Magisterské študijné programy

Psychológia
Aplikovaná sociálna práca

Študijný program: **PS22b - psychológia** - (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., denná forma)
Študijný odbor: 32. Psychológia
Garant: prof. PhDr. Tomáš Sollár, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/B001/22	Všeobecná psychológia	7	2P + 2S	S	1	Z
KPSV/B002/22	Psychobiológia	4	2P	S	1	Z
KPSV/B003/22	Anglický jazyk pre psychológov I	4	2S	PH	1	Z
KPSV/B004/22	Písanie odborného textu	3	2S	PH	1	Z
KPSV/B005/22	Sociálno-psychologický výcvik I.	3	2S	A	1	Z
KPSV/B006/22	Dejiny psychológie	3	2S	PH	1	L
KPSV/B007/22	Kognitívna psychológia	7	2P + 2S	S	1	L
KPSV/B008/22	Metodológia v psychológii	7	2P + 2S	S	1	L
KPSV/B009/22	Vývinová psychológia	7	2P + 2S	S	1	L
KPSV/B010/22	Anglický jazyk pre psychológov II	4	2S	PH	1	L
KPSV/B011/22	Experimentálna psychológia	7	2P + 2S	S	2	Z
KPSV/B012/22	Psychológia osobnosti	7	2P + 2S	S	2	Z

KPSV/B013/22	Etika v psychológii a kritické myslenie	4	2S	PH	2	Z
KPSV/B014/22	Sociálna psychológia	7	2P + 2S	S	2	Z
KPSV/B015/22	Základy klinickej psychológie	7	2P + 2S	S	2	L
KPSV/B016/22	Poradenská psychológia	7	2P + 2S	S	2	L
KPSV/B017/22	Štatistika v sociálnych vedách	7	2P + 2S	S	2	L
KPSV/B018/22	Teórie osobnosti	4	2S	PH	2	L
KPSV/B019/22	Sociálno-psychologický výcvik II.	3	2S	A	2	L
KPSV/B020/22	Organizačná a pracovná psychológia	7	2P + 2S	S	3	Z
KPSV/B021/22	Poruchy psychického vývinu u detí a dospievajúcich	7	2P + 2S	S	3	Z
KPSV/B022/22	Pedagogická a školská psychológia	7	2P + 2S	S	3	Z
KPSV/B023/22	Seminár k záverečnej práci	4	2S	PH	3	Z
KPSV/B024/22	Teória psychodiagnostiky a psychometria	4	2P	S	3	L
KPSV/B025/22	Odborná prax	4	4C	A	3	L
KPSV/B026/22	Psychológia zdravia	4	2S	PH	3	L

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať min. 20 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/B027/22	Psychológia látkových a nelátkových závislostí	4	2S	PH	1	L
KPSV/B028/22	Kapitoly z vývinovej psychológie	4	2S	PH	2	Z
KPSV/B036/22	Kultúrna a sociálna antropológia	4	2P	PH	2	Z
KSPSV/B055/22	Základy filozofie	4	2P	PH	2	Z
KSPSV/B014/22	Základy pedagogiky pre pomáhajúce profesie	4	2P	PH	2	Z
KPSV/B029/22	Psychológia sociálnych sietí	4	2S	PH	2	L
KPSV/B030/22	Metódy sociálnej psychológie	4	2S	PH	2	L
KPSV/B031/22	Sociálno-patologické javy na školách	4	2S	PH	3	Z
KPSV/B032/22	Psychofyziologické metódy	4	2S	PH	3	L

Výberové predmety - Z bloku výberových predmetov musí študent získať minimálne 11 kreditov, ktoré môže nahradiť povinne voliteľnými predmetmi

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/B033/22	Pozitívna psychológia	4	2S	PH	2	L
KSPSV/B051/22	Service learning 1 - služba v komunite	2	1S	A	2, 3	Z

KSPSV/B052/22	*Service learning 2 - služba v komunite	2	2C	A	2, 3	L
KSPSV/B053/22	**Service learning 3 - služba v komunite	2	2C	A	2, 3	Z
KPSV/B034/22	Zážitková skupina kariérové poradenstvo	3	2S	A	3	Z
KPSV/B035/22	Dištančné poradenstvo	3	2S	A	3	L

** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/B052/22 Service learning 2 - služba v komunite musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B051/22 Service learning 1 - služba v komunite*

*** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/B053/22 Service learning 3 - služba v komunite musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B052/22 Service learning 2 - služba v komunite*

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 180 kreditov (139 kreditov za povinné predmety + 20 kreditov za povinne voliteľné predmety + 10 kreditov za obhajobu záverečnej práce = 169 kreditov). Zostávajúcich 11 kreditov študent môže získať absolvovaním povinne voliteľných alebo výberových predmetov podľa aktuálnej ponuky katedry

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/BSS1/22	Bakalárska práca a jej obhajoba	10		OB		

Študijný program: **SP22b - sociálna práca** - (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., denná forma)
Študijný odbor: 33. Sociálna práca
Garant: prof. PhDr. Martina Mojtová, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/B001/22	Úvod do štúdia sociálnej práce	6	2P + 2S	S	1	Z
KSPSV/B002/22	Písanie odborného textu	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/B003/22	Odborná prax I. - exkurzia	4	8C	A	1	Z
KSPSV/B004/22	Profesijná etika	4	2P	S	1	Z
KSPSV/B005/22	Úvod do psychológie	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/B006/22	Úvod do práva v kontexte ľudských práv	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/B007/22	Dejiny sociálnej práce	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/B008/22	Úvod do teórií sociálnej práce	6	2P + 2S	S	1	L
KSPSV/B009/22	Sociálna komunikácia a riešenie konfliktov	4	2P	S	1	L
KSPSV/B010/22	Výcvik sociálnych zručností	4	5C	A	1	L
KSPSV/B011/22	Sociálna psychológia	4	2S	PH	1	L

KSPSV/B012/22	Sociálne zabezpečenie	6	2P + 2S	S	1	L
KSPSV/B013/22	Sociálna práca v teréne	6	2P + 2S	S	2	Z
KSPSV/B014/22	Základy pedagogiky pre pomáhajúce profesie	4	2P	PH	2	Z
KSPSV/B015/22	Správne právo	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/B016/22	Sociálna práca v kontexte sociálnych služieb	4	2P	PH	2	Z
KSPSV/B017/22	Odborná prax II.	4	8C	A	2	Z
KSPSV/B018/22	Metódy sociálnej práce	6	2P + 2S	S	2	L
KSPSV/B019/22	Sociálne poradenstvo	4	2P	S	2	L
KSPSV/B020/22	Metodológia sociálnych vied	6	2P + 2S	S	2	L
KSPSV/B021/22	Odborná prax III.	4	8C	A	2	L
KSPSV/B022/22	Sociálna práca s vybranými cieľovými skupinami v kontexte rizikového správania	6	2P + 2S	S	3	Z
KSPSV/B023/22	Výcvik profesionálnych zručností v procese práce s klientom	4	5C	A	3	Z
KSPSV/B024/22	Inkluzívne prístupy v pomáhajúcich profesiách	4	2S	PH	3	Z
KSPSV/B025/22	Odborná prax IV.	4	8C	A	3	Z
KSPSV/B026/22	Sociálna práca s rodinou	6	2P + 2S	S	3	L

KSPSV/B027/22	Rodinná politika a rodinné právo	4	2P	S	3	L
KSPSV/B028/22	Sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela	4	2S	PH	3	L
KSPSV/B029/22	Odborná prax V.	4	8C	A	3	L

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 32 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/B030/22	Základy ontogenetickej psychológie	4	2S	PH	1	L
KSPSV/B031/22	Angličtina pre sociálnych pracovníkov	4	2S	PH	1	L
KSPSV/B032/22	Sociálna práca v komunite	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/B033/22	Penitenciárna a postpenitenciárna sociálna práca	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/B034/22	Sociálna práca v školstve	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/B035/22	Sociálna práca v neziskovom sektore	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/B036/22	Rómsky jazyk 1	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/B037/22	Krízová intervencia	4	2S	PH	2	L
KSPSV/B038/22	Mediácia a probácia	4	2S	PH	2	L
KSPSV/B039/22	Expresívne terapie	4	2S	PH	2	L
KSPSV/B040/22	Psychoterapie v pomáhajúcich profesiách	4	2S	PH	2	L

KSPSV/B041/22	Projektovanie v sociálnej práci	4	2S	PH	2	L
KSPSV/B042/22	Sociálna práca s osobami so zdravotným znevýhodnením	4	2S	PH	3	Z
KSPSV/B043/22	Sociálna práca v oblasti zamestnanosti	4	2S	PH	3	Z
KSPSV/B044/22	Sociálna práca s obeťami násilia	4	2S	PH	3	Z
KSPSV/B045/22	Sociálna práca v marginalizovaných rómskych komunitách	4	2S	PH	3	Z
KSPSV/B046/22	Sociálna práca so seniormi	4	2S	PH	3	Z
KSPSV/B047/22	Metódy sociálnej práce s rodinami v období rozvodu a rozchodu	4	2S	PH	3	L
KSPSV/B048/22	Sanácia dysfunkčných rodín	4	2S	PH	3	L

Výberové predmety - Z bloku výberových predmetov musí študent získať minimálne 6 kreditov, ktoré môže nahradiť povinne voliteľnými predmetmi

Skratka	**Názov**	**Kredit**	**Rozsah**	**Ukončenie**	**Ročník**	**Semester**
KSPSV/B049/22	Občianske právo	2	2S	PH	2, 3	L
KSPSV/B050/22	Rómsky jazyk 2	2	2S	PH	3	L
KSPSV/B051/22	Service learning 1 - služba v komunite	2	1S	A	2, 3	Z

KSPSV/B052/22	Service learning 2 - služba v komunite	2	2C	A	2, 3	L
KSPSV/B053/22	Service learning 3 - služba v komunite	2	2C	A	2, 3	Z
KSPSV/B054/22	Antropologické východiská sociálnej práce	2	2S	PH	2, 3	L
KSPSV/B055/22	Základy filozofie	4	2P	PH	2, 3	Z

** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/B052/22 Service learning 2 - služba v komunite musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B051/22 Service learning 1 - služba v komunite*

*** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/B053/22 Service learning 3 - služba v komunite musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B052/22 Service learning 2 - služba v komunite*

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 180 kreditov (132 kreditov za povinné predmety + 32 kreditov za povinne voliteľné predmety + 10 kreditov za obhajobu záverečnej práce = 174 kreditov). Zostávajúcich 6 kreditov študent môže získať absolvovaním povinne voliteľných alebo výberových predmetov podľa aktuálnej ponuky katedry

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/BSS1/22	Bakalárska a jej obhajoba	10		OB		

Študijný program: **OS22b - ošetrovateľstvo** - (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., denná forma)
Študijný odbor: 25. Ošetrovateľstvo
Garant : doc. PhDr. Andrea Sollárová, PhD., univ. prof.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KO/B001/22	Ošetrovateľstvo	4	2P + 2S	S	1	Z
KO/B002/22	Ošetrovateľské postupy a techniky	8	8C	S	1	Z
KO/B043/26	Psychológia v ošetrovateľstve	2	2C	PH	1	Z
KO/B003/22	Psychológia a komunikácia v ošetrovateľstve	2	2C	PH	1	Z
KKDUM/B001/22	Anatómia a fyziológia	4	2P + 2C	S	1	Z
KKDUM/B003/22	Mikrobiológia, epidemiológia a hygiena	2	2P	S	1	Z
KKDUM/B002/22	Zdravotnícka biochémia, biofyzika a rádiológia	2	2P	PH	1	Z
KO/B005/22	Základy administratívy a klasifikačné systémy v dokumentácii	2	2S	PH	1	L

KO/B006/22	Potreby pacientov a ošetrovateľský proces	4	2P + 2C	S	1	L
KO/B007/22	Fyzikálne vyšetrenie a posudzovanie v ošetrovateľstve	4	2P + 2C	S	1	L
KKDUM/B008/22	Farmakológia	2	2P	S	1	L
KKDUM/B010/22	Patologická anatómia a fyziológia	4	2P + 2C	S	1	L
KO/B008/22	*Klinické cvičenia 1	8	240sC	PH	1	L
KO/B009/22	Súvislá odborná prax 1	3	90sC	A	1	L
KO/B010/22	Letná prax 1	9	270sC	A	1	L
KO/B011/22	Vnútorné lekárstvo, neurológia a ošetrovateľstvo	4	2P + 2C	S	2	Z
KO/B012/22	Chirurgia a ošetrovateľstvo	4	2P + 2C	S	2	Z
KO/B013/22	Pediatria a ošetrovateľstvo	4	2P + 2C	S	2	Z
KO/B014/22	Psychiatria a ošetrovateľstvo	4	2P + 2C	S	2	Z
KO/B015/22	Základy pedagogiky a sociológie pre ošetrovateľstvo	2	2S	PH	2	Z
KO/B016/22	**Klinické cvičenia 2	9	270sC	PH	2	Z
KO/B017/22	Súvislá odborná prax 2	3	90sC	A	2	Z
KO/B018/22	Preventívna medicína, zdravotná výchova a dietetika	2	2S	PH	2	L
KO/B019/22	Komunitné ošetrovateľstvo	2	2S	PH	2	L

KO/B020/22	Základy výskumu v ošetrovateľstve	3	2P + 2C	S	2	L
KO/B021/22	Profesijná etika a zdravotnícka legislatíva	2	2S	S	2	L
KO/B033/22	Prvá pomoc	2	2C	PH	2	L
KO/B022/22	***Klinické cvičenia 3	9	270sC	PH	2	L
KO/B023/22	Súvislá odborná prax 3	3	90sC	A	2	L
KO/B024/22	Letná prax 2	9	270sC	A	2	L
KO/B025/22	Gynekológia a ošetrovateľstvo	3	2P + 2C	S	3	Z
KO/B026/22	Onkológia a ošetrovateľstvo	4	2P + 2C	S	3	Z
KO/B027/22	Geriatria a ošetrovateľstvo	4	2P + 2C	S	3	Z
KO/B028/22	Rehabilitácia v ošetrovateľstve	2	2S	PH	3	Z
KO/B029/22	****Klinické cvičenia 4	10	300sC	PH	3	Z
KO/B030/22	Súvislá odborná prax 4	3	90sC	A	3	Z
KO/B031/22	*****Klinické cvičenia 5	12	360sC	PH	3	L

** ak chce študent absolvovať predmet KO/B008/22 Klinické cvičenia 1, musí najskôr absolvovať predmet KO/B002/22 Ošetrovateľské postupy a techniky*

*** ak chce študent absolvovať predmet KO/B016/22 Klinické cvičenia 2, musí najskôr absolvovať predmet KO/B008/22 Klinické cvičenia 1*

**** ak chce študent absolvovať predmet KO/B022/22 Klinické cvičenia 3, musí najskôr absolvovať predmet KO/B016/22 Klinické cvičenia 2**** ak chce študent absolvovať predmet KO/B029/22 Klinické cvičenia 4, musí najskôr absolvovať predmet KO/B022/22 Klinické cvičenia 3***** ak chce študent absolvovať predmet KO/B031/22 Klinické cvičenia 5, musí najskôr absolvovať predmet KO/B029/22 Klinické cvičenia 4*

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 6 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KO/B032/22	Transkultúrne ošetrovateľstvo	2	2S	PH	1	Z
KPSV/B040/22	Anglický jazyk 1	2	2S	PH	1	Z
KO/B044/26	Komunikácia v ošetrovateľskej praxi	2	2C	PH	1	L
KPSV/B041/22	Anglický jazyk 2	2	2S	PH	1	L
KO/B034/22	Ošetrovateľstvo v anestéziológii a intenzívnej starostlivosti	2	2S	PH	2	Z
KO/B045/26	Bezpečná starostlivosť v ošetrovateľskej praxi	2	2S	PH	2	Z
KPSV/B044/22	Sociálno-psychologický výcvik pre ošetrovateľskú prax	2	2C	A	2	L
KO/B046/26	Digitálne technológie v ošetrovateľstve	2	2S	PH	2	L
KO/B035/22	Manažment v ošetrovateľstve	2	2S	PH	3	Z
KO/B036/22	Teórie a modely v ošetrovateľstve	2	2S	PH	3	Z

Výberové predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KO/B037/22	Bazálna stimulácia a kinestetika	2	2C	PH	2	Z
KPSV/B042/22	Anglický jazyk 3	2	2S	PH	2	Z
KO/B038/22	Ošetrovanie rán	2	2S	PH	2	L
KPSV/B043/22	Anglický jazyk 4	2	2S	PH	2	L
KO/B039/22	Ošetrovateľstvo založené na dôkazoch	2	2S	PH	3	Z

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 180 kreditov (158 kreditov za povinné predmety + 6 kreditov za povinne voliteľné predmety + 16 kreditov za štátne skúšky = 180 kreditov)

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KO/BSS1/22	Obhajoba bakalárskej práce	10		OB	3	
KO/BSS2/22	Ošetrovateľstvo	3		SS	3	
KO/BSS3/22	Praktická skúška z ošetrovateľstva	3		SS	3	

Študijný program: **UZS22b – Urgentná zdravotná starostlivosť** (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., denná forma)
Študijný odbor: 46. Zdravotnícke vedy
Garant: prof. MUDr. Vladimír Černý, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/B001/22	Anatómia a fyziológia	4	2P + 2C	S	1	Z
KKDUM/B002/22	Zdravotnícka biochémia, biofyzika a rádiológia	2	2P	PH	1	Z
KKDUM/B003/22	Mikrobiológia, epidemiológia a hygiena	2	2P	S	1	Z
KKDUM/B004/22	Ošetrovateľské techniky	5	6C	S	1	Z
KKDUM/B005/22	Prvá pomoc	3	2C	S	1	Z
KKDUM/B006/22	Profesijná komunikácia	2	2S	A	2,3	Z
KKDUM/B106/26	Profesijná komunikácia	2	2S	PH	1	Z
KKDUM/B041/22	Odborný latinský jazyk	2	2S	A	2,3	Z
KKDUM/B141/26	Odborný latinský jazyk	2	2S	PH	1	Z

KKDUM/B042/22	Pedagogika a sociológia	2	2S	A	2,3	Z
KKDUM/B142/26	Pedagogika a sociológia	2	2S	PH	1	Z
KKDUM/B007/22	Etika a legislatíva	2	2S	A	2,3	L
KKDUM/B107/26	Etika a legislatíva	2	26sS	PH	1	L
KKDUM/B008/22	Farmakológia	2	2P	S	1	L
KKDUM/B009/22	Klinická propedeutika	4	2P + 2C	S	1	L
KKDUM/B010/22	Patologická anatómia a fyziológia	4	2P + 2C	S	1	L
KKDUM/B011/22	*Techniky a postupy v urgentnej zdravotnej starostlivosti	5	4C + 2S	S	1	L
KKDUM/B012/22	**Klinické cvičenia 1.	6	180sC	PH	1	L
KKDUM/B013/22	Súvislá odborná prax 1.	3	90sC	A	1	L
KKDUM/B014/22	Letná prax 1.	4	120sC	A	2,3	L
KKDUM/B114/26	Letná prax 1.	5	150sC	A	1	L
KKDUM/B015/22	Kurz vodnej záchrannej služby	1	35sC	A	2,3	L
KKDUM/B115/26	Kurz vodnej záchrannej služby	1	25sC	A	1	L
KKDUM/B016/22	Gynekológia a pôrodníctvo	3	3P	S	2	Z
KKDUM/B017/22	Chirurgia a traumatológia	4	4P	S	2	Z
KKDUM/B018/22	Neurológia a psychiatria	3	3P	S	2	Z
KKDUM/B019/22	Pediatria	3	3P	S	2	Z
KKDUM/B020/22	Vnútorné lekárstvo	4	4P	S	2	Z

KKDUM/B021/22	***Klinické cvičenia 2.	4	120sC	PH	2	Z
KKDUM/B121/26	***Klinické cvičenia 2.	5	150C	PH	2	Z
KKDUM/B022/22	Súvislá odborná prax 2.	2	60sC	A	2	Z
KTVS/bUZS03/22	Kondičná príprava 3	1	2C	A	3	Z
KTVS/bUZS03/26	Kondičná príprava 3	2	2C	PH	2	Z
KKDUM/B023/22	Zimný výcvikový kurz	1	35sC	PH	3	Z
KKDUM/B123/26	Zimný výcvikový kurz	2	50sC	PH	2	Z
KKDUM/B024/22	Základy výskumu	2	2S	S	2	L
KKDUM/B025/22	Klinická farmakológia a toxikológia	2	2P	S	2	L
KKDUM/B026/22	Anestéziológia, intenzívna medicína a starostlivosť	4	3P + 2C	S	2	L
KKDUM/B027/22	Urgentná medicína a medicína katastrof 1.	3	3P	PH	2	L
KKDUM/B028/22	**** Urgentná zdravotná starostlivosť 1.	4	2P + 3C	PH	2	L
KKDUM/B029/22	*****Klinické cvičenia 3.	4	120sC	PH	2	L
KKDUM/B129/26	*****Klinické cvičenia 3.	5	150sC	PH	2	L
KKDUM/B030/22	Súvislá odborná prax 3.	3	90sC	A	2	L
KKDUM/B031/22	Letná prax 2.	6	180sC	A	3	L
KKDUM/B131/26	Letná prax 2.	9	270sC	A	2	L

KKDUM/B032/22	Urgentná medicína a medicína katastrof 2.	4	4P	S	3	Z
KKDUM/B033/22	****** Urgentná zdravotná starostlivosť 2.	6	2P + 4C	S	3	Z
KKDUM/B034/22	Psychológia v urgentnej zdravotnej starostlivosti	2	2S	PH	3	Z
KKDUM/B035/22	Zdravotnícky a krízový manažment	2	2S	PH	3	Z
KKDUM/B036/22	******* Klinické cvičenia 4.	11	330sC	PH	3	Z
KKDUM/B136/26	******* Klinické cvičenia 4.	10	300C	PH	3	Z
KKDUM/B037/22	Súvislá odborná prax 4.	2	60sC	A	3	Z
KKDUM/B038/22	Letný výcvikový kurz	1	35sC	A	3	Z
KKDUM/B138/26	Letný výcvikový kurz	2	50sC	A	3	Z
KKDUM/B043/22	Integrovaný záchranný systém a Radiačná ochrana	3	3S	A	3	Z
KKDUM/B143/26	Integrovaný záchranný systém a Radiačná ochrana	3	3S	PH	3	Z
KKDUM/B039/22	********Klinické cvičenia 5.	14	420sC	PH	3	L
KKDUM/B139/26	********Klinické cvičenia 5.	10	300sC	PH	3	L
KKDUM/B040/22	Súvislá odborná prax 5.	3	90sC	A	3	L
KKDUM/B140/26	Súvislá odborná prax 5.	2	60sC	A	3	L

** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B011/22 Techniky a postupy v urgentnej zdravotnej starostlivosti, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B004/22 Ošetrovateľské techniky*
*** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B012/22 Klinické cvičenia 1, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B004/22 Ošetrovateľské techniky*
**** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B021/22 Klinické cvičenia 2, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B012/22 Klinické cvičenia 1*
***** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B028/22 Urgentná zdravotná starostlivosť 1, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B011/22 Techniky a postupy v urgentnej zdravotnej starostlivosti*
****** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B029/22 Klinické cvičenia 3, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B021/22 Klinické cvičenia 2*
******* ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B033/22 Urgentná zdravotná starostlivosť 2, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B028/22 Urgentná zdravotná starostlivosť 1*
******** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B036/22 Klinické cvičenia 4, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B029/22 Klinické cvičenia 3*
********* ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B039/22 Klinické cvičenia 5, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B036/22 Klinické cvičenia 4*

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 10 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/B040/22	Anglický jazyk 1	2	2S	PH	1	Z
KPSV/B041/22	Anglický jazyk 2	2	2S	PH	1	L
KKDUM/B044/22	Seminár k záverečnej práci	2	2S	PH	3	Z
KKDUM/B045/22	Akútna kardiológia prvého kontaktu 1.	2	2C	PH	2	L
KKDUM/B046/22	Akútna kardiológia prvého kontaktu 2.	2	2C	PH	3	Z
KTVS/bUZS01/22	Kondičná príprava 1	1	2C	A	2,3	Z
KTVS/bUZS01/26	Kondičná príprava 1	2	2C	A	1	Z
KTVS/bUZS02/22	Kondičná príprava 2	1	2C	A	2,3	L
KTVS/bUZS02/26	Kondičná príprava 2	2	2C	A	1	L
KTVS/bUZS04/22	Kondičná príprava 4	1	2C	A	3	L
KTVS/bUZS04/26	Kondičná príprava 4	2	2C	A	2	L
KTVS/bUZS05/22	Kondičná príprava 5	1	2C	A	3	Z

V prípade zdvojených predmetov, predmet s končiacou značkou /22 je platný pre študentov 2 a 3. ročníka

V prípade zdvojených predmetov, predmet s končiacou značkou /26 je platný pre študentov 1. ročníka

Výberové predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/B047/22	Potreby pacientov pri akútnych stavoch	2	2S	A	2	L
KPSV/B042/22	Anglický jazyk 3	2	2S	PH	2	Z
KPSV/B043/22	Anglický jazyk 4	2	2S	PH	2	L

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 180 kreditov (157 kreditov za povinné predmety + 7 kreditov za povinne voliteľné predmety + 16 kreditov za štátne skúšky = 180 kreditov)

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/BSS1/22	Bakalárska práca a jej obhajoba	10		OB		
KKDUM/BSS2/22	Urgentná medicína	2		SS		
KKDUM/BSS3/22	Urgentná zdravotná starostlivosť	2		SS		
KKDUM/BSS4/22	Praktická štátna skúška	2		SS		

Študijný program: **PS22m - psychológia** - (Jednoodborové štúdium, magisterský II. st., denná forma)
Študijný odbor: 32. Psychológia
Garant : prof. PhDr. Tomáš Sollár, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/M001/22	Biodromálna psychológia	4	2S	S	1	Z
KPSV/M002/22	Aplikovaná psychológia práce a organizácie	6	2P + 2S	S	1	Z
KPSV/M003/22	Psychodiagnostika dospelých	6	2P + 2S	S	1	Z
KPSV/M004/22	Metodológia kvantitatívneho a kvalitatívneho výskumu	6	2P + 2S	S	1	Z
KPSV/M005/22	Psychodiagnostika detí	6	2P + 2S	S	1	L
KPSV/M006/22	Klinická psychológia	6	2P + 2S	S	1	L
KPSV/M007/22	Vybrané otázky zo školskej psychológie	4	2S	PH	1	L
KPSV/M008/22	Diplomový seminár	4	2S	PH	1	L
KPSV/M009/22	Odborná prax I.	4	4C	A	1	L
KPSV/M010/22	Multivariačná analýza dát	4	2S	PH	2	Z

KPSV/M011/22	Poradenské a psychoterapeutické modely	6	2P + 2S	S	2	Z
KPSV/M012/22	Tréning spôsobilostí v práci so skupinou	4	2S	PH	2	Z
KPSV/M013/22	Odborná prax II.	4	4C	A	2	Z
KPSV/M014/22	Manažment psychologických služieb	4	2S	A	2	L

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 20 kreditov

Skratka	**Názov**	**Kredit**	**Rozsah**	**Ukončenie**	**Ročník**	**Semester**
KPSV/M015/22	Relaxačné techniky	4	2S	PH	1	Z
KPSV/M016/22	Aplikovaná sociálna psychológia	4	2S	PH	1	L
KPSV/M017/22	Forenzná psychológia	4	2S	PH	1	L
KPSV/M018/22	Aktuálne trendy v psychológii rodiny	4	2S	PH	2	Z
KPSV/M019/22	Dopravná psychológia	4	2S	PH	2	Z
KPSV/M020/22	Psychológia športu a cvičenia	4	2S	PH	2	Z
KPSV/M021/22	Preventívne a intervenčné programy na školách	4	2S	PH	2	L

Výberové predmety - Z bloku výberových predmetov musí študent získať minimálne 6 kreditov, ktoré môže nahradiť povinne voliteľnými predmetmi

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/M022/22	Geštalt psychoterapia	4	2S	PH	1	L
KPSV/M023/22	Kognitívno behaviorálna terapia	4	2S	PH	1	L
KPSV/M024/22	Terapia zameraná na emócie	4	2S	PH	2	Z
KPSV/M025/22	Schématerapia	4	2S	PH	2	L

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 120 kreditov (68 kreditov za povinné predmety + 20 kreditov za povinne voliteľné predmety + 26 kreditov za štátne skúšky = 114 kreditov). Zostávajúcich 6 kreditov študent môže získať absolvovaním povinne voliteľných alebo výberových predmetov podľa aktuálnej ponuky katedry

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/MSS1/22	Diplomová práca a jej obhajoba	20		OB		
KPSV/MSS2/22	Psychodiagnostika	2		SS		
KPSV/MSS3/22	Poradenstvo a psychoterapia	2		SS		

Povinne voliteľné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KPSV/MSS4/22	Klinická psychológia	2		SS		
KPSV/MSS5/22	Organizačná a pracovná psychológia	2		SS		

Študijný program: **SP22m - Aplikovaná sociálna práca** - (Jednoodborové štúdium, magisterský II. st., denná forma)
Študijný odbor: 33. Sociálna práca
Garant : prof. PhDr. Martina Mojtová, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/M001/22	Manažment v sociálnej práci	6	2P + 2S	S	1	Z
KSPSV/M002/22	Výcvik profesionálnych zručností v procese práce s rodinou a skupinou	4	5C	A	1	Z
KSPSV/M003/22	Teórie sociálnej práce	4	2P	S	1	Z
KSPSV/M004/22	Pracovné právo	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/M005/22	Sociálna politika	4	2P	S	1	Z
KSPSV/M006/22	Tvorba a riadenie projektov	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/M007/22	Sociálna práca v zdravotníctve	6	2P + 2S	S	1	L
KSPSV/M008/22	Metódy kvalitatívneho výskumu	4	2S	PH	1	L
KSPSV/M009/22	Supervízia	6	2P + 2S	S	1	L
KSPSV/M010/22	Špecializovaná odborná prax I.	4	8C	A	1	L
KSPSV/M011/22	Sociálna práca s etnickými a menšinovými skupinami	6	2P + 2S	S	2	Z

KSPSV/M012/22	Interkultúrny tréning	4	2C	A	2	Z
KSPSV/M013/22	Metódy kvantitatívneho výskumu	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/M014/22	Špecializovaná odborná prax II.	4	8C	A	2	Z
KSPSV/M015/22	Špecializovaná odborná prax III.	4	8C	A	2	L

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 16 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/M016/22	Sociálna pedagogika pre pomáhajúce profesie	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/M017/22	Sociálna práca s osobami so závislosťou	4	2S	PH	1	L
KSPSV/M018/22	Paliatívna a hospicová starostlivosť	4	2S	PH	1	L
KSPSV/M019/22	Sociálna práca s geriatrickým klientom	4	2S	PH	1	L
KSPSV/M020/22	Zdravotnícke právo	4	2S	PH	1	Z
KSPSV/M021/22	Romológia pre sociálnych pracovníkov	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/M022/22	Sociálna práca s utečencami	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/M023/22	Interkultúrna a komunitná mediácia	4	2S	PH	2	Z
KSPSV/M024/22	Rómsky jazyk v pomáhajúcich profesiách	4	2S	PH	2	Z

Výberové predmety - Z bloku výberových predmetov musí študent získať minimálne 10 kreditov, ktoré môže nahradiť povinne voliteľnými predmetmi

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/M025/22	Teórie rodovej rovnosti	2	2S	PH	1, 2	L
KSPSV/M026/22	Trestné právo	2	2S	PH	1, 2	L
KSPSV/M027/22	Európske právo	2	2S	PH	1, 2	L
KSPSV/M028/22	Vybrané systémové teórie	2	2S	PH	1, 2	Z
KSPSV/M029/22	Sociálna spravodlivosť	2	2S	PH	1, 2	L
KSPSV/M030/22	Konverzácia v rómskom jazyku	2	2S	PH	1, 2	L
KSPSV/M031/22	Rómska literatúra a literatúra s rómskou tematikou	2	2S	PH	1, 2	Z
KSPSV/M032/22	*Service learning 4 - služba v komunite	2	2C	A	1, 2	Z
KSPSV/M033/22	**Service learning 5 - služba v komunite	2	2C	A	1, 2	L

** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/M032/22 Service learning 4 - služba v komunite, musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B051/22 Service learning 1 - služba v komunite*

*** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/M033/22 Service learning 5 - služba v komunite, musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/M032/22 Service learning 4 - služba v komunite*

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 120 kreditov (68 kreditov za povinné predmety + 16 kreditov za povinne voliteľné predmety + 26 kreditov za štátne skúšky = 110 kreditov). Zostávajúcich 10 kreditov študent môže získať absolvovaním povinne voliteľných alebo výberových predmetov podľa aktuálnej ponuky katedry

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/MSS1/22	Diplomová práca a jej obhajoba	20		OB		
KSPSV/MSS2/22	Teória sociálnej práce	2		SS		
KSPSV/MSS3/22	Sociálna politika	2		SS		
KSPSV/MSS4/22	Metódy sociálnej práce	2		SS		

ŠTUDIJNÉ PROGRAMY

E X T E R N Á F O R M A Š T Ú D I A

Bakalárske študijné programy
Sociálna práca
Ošetrovateľstvo
Urgentná zdravotná starostlivosť

Magisterské študijné programy
Aplikovaná sociálna práca

Študijný program: **XSP23b - sociálna práca** - (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., externá forma)
Študijný odbor: 33. Sociálna práca
Garant: prof. PhDr. Martina Mojtová, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/B001X/23	Úvod do štúdia sociálnej práce	6	8sP	S	1	Z
KSPSV/B002X/23	Písanie odborného textu	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/B003X/23	Odborná prax I. - exkurzia	4	104sC	A	1	Z
KSPSV/B004X/23	Profesijná etika	4	8sP	S	1	Z
KSPSV/B005X/23	Úvod do psychológie	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/B006X/23	Úvod do práva v kontexte ľudských práv	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/B007X/23	Dejiny sociálnej práce	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/B008X/23	Úvod do teórií sociálnej práce	6	8sP	S	1	L
KSPSV/B009X/23	Sociálna komunikácia a riešenie konfliktov	4	8sP	S	1	L
KSPSV/B010X/23	Výcvik sociálnych zručností	4	65sC	A	1	L
KSPSV/B011X/23	Sociálna psychológia	4	8sS	PH	1	L

KSPSV/B012X/23	Sociálne zabezpečenie	6	8sP	S	1	L
KSPSV/B013X/23	Sociálna práca v teréne	6	8sP	S	2	Z
KSPSV/B014X/23	Základy pedagogiky pre pomáhajúce profesie	4	8sP	PH	2	Z
KSPSV/B015X/23	Správne právo	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/B016X/23	Sociálna práca v kontexte sociálnych služieb	4	8sP	PH	2	Z
KSPSV/B017X/23	Odborná prax II.	4	104sC	A	2	Z
KSPSV/B018X/23	Metódy sociálnej práce	6	8sP	S	2	L
KSPSV/B019X/23	Sociálne poradenstvo	4	8sP	S	2	L
KSPSV/B020X/23	Metodológia sociálnych vied	6	8sP	S	2	L
KSPSV/B021X/23	Odborná prax III.	4	104sC	A	2	L
KSPSV/B022X/23	Sociálna práca s vybranými cieľovými skupinami v kontexte rizikového správania	6	8sP	S	3	Z
KSPSV/B023X/23	Výcvik profesionálnych zručností v procese práce s klientom	4	65sC	A	3	Z
KSPSV/B024X/23	Inkluzívne prístupy v pomáhajúcich profesiách	4	8sS	PH	3	Z
KSPSV/B025X/23	Odborná prax IV.	4	104sC	A	3	Z
KSPSV/B026X/23	Sociálna práca s rodinou	6	8sP	S	3	L

KSPSV/B027X/23	Rodinná politika a rodinné právo	4	8sP	S	3	L
KSPSV/B028X/23	Sociálnoprávna ochrana detí a sociálna kuratela	4	8sS	PH	3	L
KSPSV/B029X/23	Odborná prax V.	4	104sC	A	3	L

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 32 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/B030X/23	Základy ontogenetickej psychológie	4	8sS	PH	1	L
KSPSV/B031X/23	Angličtina pre sociálnych pracovníkov	4	8sS	PH	1	L
KSPSV/B032X/23	Sociálna práca v komunite	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/B033X/23	Penitenciárna a postpenitenciárna SP	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/B034X/23	Sociálna práca v školstve	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/B035X/23	Sociálna práca v neziskovom sektore	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/B036X/23	Rómsky jazyk 1	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/B037X/23	Krízová intervencia	4	8sS	PH	2	L
KSPSV/B038X/23	Mediácia a probácia	4	8sS	PH	2	L
KSPSV/B039X/23	Expresívne terapie	4	8sS	PH	2	L
KSPSV/B040X/23	Psychoterapie v pomáhajúcich profesiách	4	8sS	PH	2	L
KSPSV/B041X/23	Projektovanie v sociálnej práci	4	8sS	PH	2	L

KSPSV/B042X/23	Sociálna práca s osobami so zdravotným znevýhodnením	4	8sS	PH	3	Z
KSPSV/B043X/23	Sociálna práca v oblasti zamestnanosti	4	8sS	PH	3	Z
KSPSV/B044X/23	Sociálna práca s obeťami násilia	4	8sS	PH	3	Z
KSPSV/B045X/23	Sociálna práca v marginalizovaných rómskych komunitách	4	8sS	PH	3	Z
KSPSV/B046X/23	Sociálna práca so seniormi	4	8sS	PH	3	Z
KSPSV/B047X/23	Metódy sociálnej práce s rodinami v období rozvodu a rozchodu	4	8sS	PH	3	L
KSPSV/B048X/23	Sanácia dysfunkčných rodín	4	8sS	PH	3	L

Výberové predmety - Z bloku výberových predmetov musí študent získať minimálne 6 kreditov, ktoré môže nahradiť povinne voliteľnými predmetmi

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/B049X/23	Občianske právo	2	8sS	PH	2, 3	L
KSPSV/B051X/23	Service learning 1 - služba v komunite	2	8sS	A	2, 3	Z
KSPSV/B052X/23	*Service learning 2 - služba v komunite	2	8sC	A	2, 3	L
KSPSV/B053X/23	**Service learning 3 - služba v komunite	2	8sC	A	2, 3	Z

KSPSV/B054X/23	Antropologické východiská sociálnej práce	2	8sS	PH	2, 3	L
KSPSV/B055X/23	Základy filozofie	4	8sP	PH	2, 3	Z
KSPSV/B050X/23	Rómsky jazyk 2	2	8sS	PH	3	L

** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/B052X/23 Service learning 2 - služba v komunite musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B051X/23 Service learning 1 - služba v komunite*

*** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/B053X/23 Service learning 3 - služba v komunite musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B052X/23 Service learning 2 - služba v komunite*

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 180 kreditov (132 kreditov za povinné predmety + 32 kreditov za povinne voliteľné predmety + 10 kreditov za obhajobu záverečnej práce = 174 kreditov). Zostávajúcich 6 kreditov študent môže získať absolvovaním povinne voliteľných alebo výberových predmetov podľa aktuálnej ponuky katedry

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/BSS1X/23	Bakalárska a jej obhajoba	10		OB		

Študijný program: X**OS23b - ošetrovateľstvo** - (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., externá forma)
Študijný odbor: 25. Ošetrovateľstvo
Garant : doc. PhDr. Andrea Sollárová, PhD., univ. prof.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/B003X/23	Mikrobiológia, epidemiológia a hygiena	2	10sP	S	1	Z
KKDUM/B002X/23	Zdravotnícka biochémia, biofyzika a rádiológia	2	10sP	PH	1	Z
KKDUM/B001X/23	Anatómia a fyziológia	4	10sP+10sC	S	1	Z
KO/B001X/23	Ošetrovateľstvo	4	10sP+10sS	S	1	Z
KO/B002X/23	Ošetrovateľské postupy a techniky	8	104sC	S	1	Z
KO/B043X/26	Psychológia v ošetrovateľstve	2	2C	PH	1	Z
KO/B003X/23	Psychológia a komunikácia v ošetrovateľstve	2	10sC	PH	1	Z
KO/B005X/23	Základy administratívy a klasifikačné systémy v dokumentácii	2	10sS	PH	1	L
KO/B006X/23	Potreby pacientov a ošetrovateľský proces	4	10sP+10sC	S	1	L

KO/B007X/23	Fyzikálne vyšetrenie a posudzovanie v ošetrovateľstve	4	10sP+10sC	S	1	L
KKDUM/B010X/23	Patologická anatómia a fyziológia	4	10sP+10sC	S	1	L
KKDUM/B008X/23	Farmakológia	2	10sP	S	1	L
KO/B008X/23	*Klinické cvičenia 1	8	240sC	PH	1	L
KO/B009X/23	Súvislá odborná prax 1	3	90sC	A	1	L
KO/B010X/23	Letná prax 1	9	270sC	A	1	L
KO/B011X/23	Vnútorné lekárstvo, neurológia a ošetrovateľstvo	4	10sP+10sC	S	2	Z
KO/B012X/23	Chirurgia a ošetrovateľstvo	4	10sP+10sC	S	2	Z
KO/B013X/23	Pediatria a ošetrovateľstvo	4	10sP+10sC	S	2	Z
KO/B014X/23	Psychiatria a ošetrovateľstvo	4	10sP+10sC	S	2	Z
KO/B015X/23	Základy pedagogiky a sociológie pre ošetrovateľstvo	2	10sS	PH	2	Z
KO/B016X/23	**Klinické cvičenia 2	9	270sC	PH	2	Z
KO/B017X/23	Súvislá odborná prax 2	3	90sC	A	2	Z
KO/B018X/23	Preventívna medicína, zdravotná výchova a dietetika	2	10sS	PH	2	L
KO/B019X/23	Komunitné ošetrovateľstvo	2	10sS	PH	2	L
KO/B020X/23	Základy výskumu v ošetrovateľstve	3	10sP+10sC	S	2	L
KO/B033X/23	Prvá pomoc	2	10C	PH	2	L

KO/B021X/23	Profesijná etika a zdravotnícka legislatíva	2	10sS	S	2	L
KO/B022X/23	***Klinické cvičenia 3	9	270sC	PH	2	L
KO/B023X/23	Súvislá odborná prax 3	3	90sC	A	2	L
KO/B024X/23	Letná prax 2	9	270sC	A	2	L
KO/B025X/23	Gynekológia a ošetrovateľstvo	3	10sP+10sC	S	3	Z
KO/B026X/23	Onkológia a ošetrovateľstvo	4	10sP+10sC	S	3	Z
KO/B027X/23	Geriatria a ošetrovateľstvo	4	10sP+10sC	S	3	Z
KO/B028X/23	Rehabilitácia v ošetrovateľstve	2	10sS	PH	3	Z
KO/B029X/23	****Klinické cvičenia 4	10	300sC	PH	3	Z
KO/B030X/23	Súvislá odborná prax 4	3	90sC	A	3	Z
KO/B031X/23	*****Klinické cvičenia 5	12	360sC	PH	3	L

** ak chce študent absolvovať predmet KO/B008X/23 Klinické cvičenia 1, musí najskôr absolvovať predmet KO/B002X/23 Ošetrovateľské postupy a techniky*

*** ak chce študent absolvovať predmet KO/B016X/23 Klinické cvičenia 2, musí najskôr absolvovať predmet KO/B008X/23 Klinické cvičenia 1*

**** ak chce študent absolvovať predmet KO/B022X/23 Klinické cvičenia 3, musí najskôr absolvovať predmet KO/B016X/23 Klinické cvičenia 2*

***** ak chce študent absolvovať predmet KO/B029X/23 Klinické cvičenia 4, musí najskôr absolvovať predmet KO/B022X/23 Klinické cvičenia 3*

****** ak chce študent absolvovať predmet KO/B031X/23 Klinické cvičenia 5, musí najskôr absolvovať predmet KO/B029X/23 Klinické cvičenia 4*

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 6 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KO/B032X/23	Transkultúrne ošetrovateľstvo	2	10sS	PH	1	Z
KPSV/B040X/23	Anglický jazyk 1	2	10sS	PH	1	Z
KO/B044X/26	Komunikácia v ošetrovateľskej praxi	2	2C	PH	1	L
KPSV/B041X/23	Anglický jazyk 2	2	10sS	PH	1	L
KO/B034X/23	Ošetrovateľstvo v anestéziológii a intenzívnej starostlivosti	2	10sS	PH	2	Z
KO/B045X/26	Bezpečná starostlivosť v ošetrovateľskej praxi	2	2S	PH	2	Z
KO/B046X/26	Digitálne technológie v ošetrovateľstve	2	2S	PH	2	L
KPSV/B044X/22	Sociálno-psychologický výcvik pre ošetrovateľskú prax	2	10sS	A	2	L
KO/B035X/23	Manažment v ošetrovateľstve	2	10sS	PH	3	Z
KO/B036X/23	Teórie a modely v ošetrovateľstve	2	10sS	PH	3	Z

Výberové predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KO/B037X/23	Bazálna stimulácia a kinestetika	2	10sC	PH	2	Z
KPSV/B042X/23	Anglický jazyk 3	2	10sS	PH	2	Z
KO/B038X/23	Ošetrovanie rán	2	10sS	PH	2	L
KPSV/B043X/23	Anglický jazyk 4	2	10sS	PH	2	L
KO/B039X/23	Ošetrovateľstvo založené na dôkazoch	2	10sS	PH	3	Z

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 180 kreditov (158 kreditov za povinné predmety + 6 kreditov za povinne voliteľné predmety + 16 kreditov za štátne skúšky = 180 kreditov).

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KO/BSS1X/23	Bakalárska práca a jej obhajoba	10		OB		
KO/BSS2X/23	Ošetrovateľstvo	3		SS		
KO/BSS3X/23	Praktická skúška z ošetrovateľstva	3		SS		

Študijný program: **XUZS23b - urgentná zdravotná starostlivosť**- (Jednoodborové štúdium, bakalársky I. st., externá forma)
Študijný odbor: 46. Zdravotnícke vedy
Garant : prof. MUDr. Vladimír Černý, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/B001X/23	Anatómia a fyziológia	4	10sP + 10sC	S	1	Z
KKDUM/B002X/23	Zdravotnícka biochémia, biofyzika a rádiológia	2	10sP	PH	1	Z
KKDUM/B003X/23	Mikrobiológia, epidemiológia a hygiena	2	10sP	S	1	Z
KKDUM/B004X/23	Ošetrovateľské techniky	5	78sC	S	1	Z
KKDUM/B005X/23	Prvá pomoc	3	26sC	S	1	Z
KKDUM/B006X/23	Profesijná komunikácia	2	10sS	A	2,3	Z
KKDUM/B106X/26	Profesijná komunikácia	2	10sS	PH	1	Z
KKDUM/B041X/23	Odborný latinský jazyk	2	10sS	A	2,3	Z
KKDUM/B141X/26	Odborný latinský jazyk	2	10sS	PH	1	Z

KKDUM/B042X/23	Pedagogika a sociológia	2	10sS	A	2,3	Z
KKDUM/B142X/26	Pedagogika a sociológia	2	10S	PH	1	Z
KKDUM/B007X/23	Etika a legislatíva	2	10sS	A	2,3	L
KKDUM/B107X/26	Etika a legislatíva	2	10sS	PH	1	L
KKDUM/B008X/23	Farmakológia	2	10sP	S	1	L
KKDUM/B009X/23	Klinická propedeutika	4	10sP + 10sC	S	1	L
KKDUM/B010X/23	Patologická anatómia a fyziológia	4	10sP + 10sC	S	1	L
KKDUM/B011X/23	*Techniky a postupy v urgentnej zdravotnej starostlivosti	5	52sC + 26sS	S	1	L
KKDUM/B012X/23	**Klinické cvičenia 1.	6	180sC	PH	1	L
KKDUM/B013X/23	Súvislá odborná prax 1.	3	90sC	A	1	L
KKDUM/B014X/23	Letná prax 1.	4	120sC	A	2,3	L
KKDUM/B114X/26	Letná prax 1.	5	150sC	A	1	L
KKDUM/B015X/23	Kurz vodnej záchrannej služby	1	35sC	A	2,3	L
KKDUM/B115X/26	Kurz vodnej záchrannej služby	1	25sC	A	1	L
KKDUM/B016X/23	Gynekológia a pôrodníctvo	3	15sP	S	2	Z
KKDUM/B017X/23	Chirurgia a traumatológia	4	20sP	S	2	Z
KKDUM/B018X/23	Neurológia a psychiatria	3	15sP	S	2	Z
KKDUM/B019X/23	Pediatria	3	15sP	S	2	Z

KKDUM/B020X/23	Vnútorné lekárstvo	4	20sP	S	2	Z
KKDUM/B021X/23	***Klinické cvičenia 2.	4	120sC	PH	2	Z
KKDUM/B121X/26	***Klinické cvičenia 2.	5	150sC	PH	2	Z
KKDUM/B022X/23	Súvislá odborná prax 2.	2	60sC	A	2	Z
KTVS/bUZS03X/23	Kondičná príprava 3.	1	8sC	A	2	Z
KTVS/bUZS03X/26	Kondičná príprava 3.	2	8sC	PH	2	Z
KKDUM/B023X/23	Zimný výcvikový kurz	1	35C	PH	3	Z
KKDUM/B123X/26	Zimný výcvikový kurz	2	50C	PH	2	Z
KKDUM/B024X/23	Základy výskumu	2	10sS	S	2	L
KKDUM/B025X/23	Klinická farmakológia a toxikológia	2	10sP	S	2	L
KKDUM/B026X/23	Anestéziológia, intenzívna medicína a starostlivosť	4	30sP + 26sC	S	2	L
KKDUM/B027X/23	Urgentná medicína a medicína katastrof 1.	3	30sP	PH	2	L
KKDUM/B028X/23	****Urgentná zdravotná starostlivosť 1.	4	20sP + 39sC	PH	2	L
KKDUM/B029X/23	*****Klinické cvičenia 3.	4	120sC	PH	2	L
KKDUM/B129X/26	*****Klinické cvičenia 3.	5	150sC	PH	2	L
KKDUM/B030X/23	Súvislá odborná prax 3.	3	90sC	A	2	L
KKDUM/B031X/23	Letná prax 2.	6	180sC	A	2	L
KKDUM/B131X/26	Letná prax 2.	9	270sC	A	2	L

KKDUM/B032X/23	Urgentná medicína a medicína katastrof 2.	4	35sP	S	3	Z
KKDUM/B033X/23	******Urgentná zdravotná starostlivosť 2.	6	20sP + 52sC	S	3	Z
KKDUM/B034X/23	Psychológia v urgentnej zdravotnej starostlivosti	2	10sS	PH	3	Z
KKDUM/B035X/23	Zdravotnícky a krízový manažment	2	10sS	PH	3	Z
KKDUM/B043X/23	Integrovaný záchranný systém a Radiačná ochrana	3	15sS	A	3	Z
KKDUM/B143X/26	Integrovaný záchranný systém a Radiačná ochrana	3	15sS	PH	3	Z
KKDUM/B036X/23	*******Klinické cvičenia 4.	11	330sC	PH	3	Z
KKDUM/B136X/26	*******Klinické cvičenia 4.	10	300sC	PH	3	Z
KKDUM/B037X/23	Súvislá odborná prax 4.	2	60sC	A	3	Z
KKDUM/B038X/23	Letný výcvikový kurz	1	35sC	A	3	Z
KKDUM/B138X/26	Letný výcvikový kurz	2	50sC	A	3	Z
KKDUM/B039X/23	*******Klinické cvičenia 5.	14	420sC	PH	3	L
KKDUM/B139X/26	*******Klinické cvičenia 5.	10	300sC	PH	3	L
KKDUM/B040X/23	Súvislá odborná prax 5.	3	90sC	A	3	L
KKDUM/B140X/26	Súvislá odborná prax 5.	2	60sC	A	3	L

** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B011X/23 Techniky a postupy v urgentnej zdravotnej starostlivosti, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B004X/23 Ošetrovateľské techniky*
*** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B012X/23 Klinické cvičenia 1., musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B004X/23 Ošetrovateľské techniky*
**** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B021X/23 Klinické cvičenia 2., musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B012X/23 Klinické cvičenia 1.*
*****ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B028X/23 Urgentná zdravotná starostlivosť 1., musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B011X/23 Techniky a postupy v urgentnej zdravotnej starostlivosti*
****** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B29X/23 Klinické cvičenia 3., musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B021X/23 Klinické cvičenia 2.*
*******ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B033X/23 Urgentná zdravotná starostlivosť 2., musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B028X/23 Urgentná zdravotná starostlivosť 1.*
******** ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B36X/23 Klinické cvičenia 4,, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B29X/23 Klinické cvičenia 3.*
********* ak chce študent absolvovať predmet KKDUM/B39X/23 Klinické cvičenia 5.,, musí najskôr absolvovať predmet KKDUM/B36X/23 Klinické cvičenia 4.*

Povinne voliteľné predmety - Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 10 kreditov

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/B044X/23	Seminár k záverečnej práci	2	10sS	PH	3	Z
KKDUM/B045X/23	Akútna kardiológia prvého kontaktu 1.	2	20sC	PH	2	L
KKDUM/B046X/23	Akútna kardiológia prvého kontaktu 2.	2	20sC	PH	3	Z
KTVS/bUZS01X/23	Kondičná príprava 1.	1	8sC	A	2,3	Z
KTVS/bUZS01X/26	Kondičná príprava 1.	2	8sC	A	1	Z
KTVS/bUZS02X/23	Kondičná príprava 2.	1	8sC	A	2,3	L
KTVS/bUZS02X/26	Kondičná príprava 2.	2	8sC	A	1	L
KTVS/bUZS04X/23	Kondičná príprava 4.	1	8sC	A	2	L
KTVS/bUZS04X/26	Kondičná príprava 4.	2	8sC	A	2	L
KTVS/bUZS05X/23	Kondičná príprava 5.	1	8sC	A	3	Z
KPSV/B040X/23	Anglický jazyk 1	2	10sS	PH	1	Z
KPSV/B041X/23	Anglický jazyk 2	2	10sS	PH	1	L

V prípade zdvojených predmetov, predmet s končiacou značkou /23 je platný pre študentov 2 a 3. ročníka

V prípade zdvojených predmetov, predmet s končiacou značkou /26 je platný pre študentov 1. ročníka

Výberové predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/B047X/23	Potreby pacienta pri akútnych stavoch	2	10sS	A	2	L
KPSV/B042X/23	Anglický jazyk 3	2	10sS	PH	2	Z
KPSV/B043X/23	Anglický jazyk 4	2	10sS	PH	2	L

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 180 kreditov (157 kreditov za povinné predmety + 7 kreditov za povinne voliteľné predmety + 16 kreditov za štátne skúšky = 180 kreditov).

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KKDUM/BSS1X/23	Bakalárska práca a jej obhajoba	10		OB		
KKDUM/BSS2X/23	Urgentná medicína	2		SS		
KKDUM/BSS3X/23	Urgentná zdravotná starostlivosť	2		SS		
KKDUM/BSS4X/23	Praktická štátna skúška	2		SS		

Študijný program: **XSP23m - Aplikovaná sociálna práca** - (Jednoodborové štúdium, magisterský II. st., externá forma)
Študijný odbor: 33. Sociálna práca
Garant : prof. PhDr. Martina Mojtová, PhD.

Študijná časť

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/M001X/23	Manažment v sociálnej práci	6	8sP	S	1	Z
KSPSV/M002X/23	Výcvik profesionálnych zručností v procese práce s rodinou a skupinou	4	65sC	A	1	Z
KSPSV/M003X/23	Teórie sociálnej práce	4	8sP	S	1	Z
KSPSV/M004X/23	Pracovné právo	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/M005X/23	Sociálna politika	4	8sP	S	1	Z
KSPSV/M006X/23	Tvorba a riadenie projektov	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/M007X/23	Sociálna práca v zdravotníctve	6	8sP	S	1	L
KSPSV/M008X/23	Metódy kvalitatívneho výskumu	4	8sS	PH	1	L
KSPSV/M009X/23	Supervízia	6	8sP	S	1	L

KSPSV/M010X/23	Špecializovaná odborná prax I.	4	104sC	A	1	L
KSPSV/M011X/23	Sociálna práca s etnickými a menšinovými skupinami	6	8sP	S	2	Z
KSPSV/M012X/23	Interkultúrny tréning	4	8sC	A	2	Z
KSPSV/M013X/23	Metódy kvantitatívneho výskumu	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/M014X/23	Špecializovaná odborná prax II.	4	104sC	A	2	Z
KSPSV/M015X/23	Špecializovaná odborná prax III.	4	104sC	A	2	L

Povinne voliteľné predmety- Z bloku povinne voliteľných predmetov musí študent získať minimálne 16 kreditov

Skratka	**Názov**	**Kredit**	**Rozsah**	**Ukončenie**	**Ročník**	**Semester**
KSPSV/M016X/23	Sociálna pedagogika pre pomáhajúce profesie	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/M017X/23	Sociálna práca s osobami so závislosťou	4	8sS	PH	1	L
KSPSV/M018X/23	Paliatívna a hospicová starostlivosť	4	8sS	PH	1	L
KSPSV/M019X/23	Sociálna práca s geriatrickým klientom	4	8sS	PH	1	L
KSPSV/M020X/23	Zdravotnícke právo	4	8sS	PH	1	Z
KSPSV/M021X/23	Romológia pre sociálnych pracovníkov	4	8sS	PH	2	Z

KSPSV/M022X/23	Sociálna práca s utečencami	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/M023X/23	Interkultúrna a komunitná mediácia	4	8sS	PH	2	Z
KSPSV/M024X/23	Rómsky jazyk v pomáhajúcich profesiách	4	8sS	PH	2	Z

Výberové predmety - Z bloku výberových predmetov musí študent získať minimálne 10 kreditov, ktoré môže nahradiť povinne voliteľnými predmetmi

Skratka	**Názov**	**Kredit**	**Rozsah**	**Ukončenie**	**Ročník**	**Semester**
KSPSV/M025X/23	Teórie rodovej rovnosti	2	8sS	PH	1, 2	L
KSPSV/M026X/23	Trestné právo	2	8sS	PH	1, 2	L
KSPSV/M027X/23	Európske právo	2	8sS	PH	1, 2	L
KSPSV/M029X/23	Sociálna spravodlivosť	2	8sS	PH	1, 2	L
KSPSV/M030X/23	Konverzácia v rómskom jazyku	2	8sS	PH	1, 2	L
KSPSV/M032X/23	*Service learning 4 - služba v komunite	2	8sC	A	1, 2	Z
KSPSV/M033X/23	**Service learning 5 - služba v komunite	2	8sC	A	1, 2	L
KSPSV/M028X/23	Vybrané systémové teórie	2	8sS	PH	1, 2	Z
KSPSV/M031X/23	Rómska literatúra a literatúra s rómskou tematikou	2	8sS	PH	1, 2	Z

ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/M032X/23 Service learning 4 - služba v komunite, musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/B051X/23 Service learning 1 - služba v komunite
****** ak chce študent absolvovať predmet KSPSV/M033X/23 Service learning 5 - služba v komunite, musí najskôr absolvovať predmet KSPSV/M032X/23 Service learning 4 - služba v komunite*

Štátne skúšky - Študent musí získať za štúdium 120 kreditov (68 kreditov za povinné predmety + 26 kreditov za povinne voliteľné predmety + 26 kreditov za štátne skúšky = 120 kreditov).

Povinné predmety

Skratka	Názov	Kredit	Rozsah	Ukončenie	Ročník	Semester
KSPSV/MSS1X/23	Diplomová práca a jej obhajoba	20		OB		
KSPSV/MSS2X/23	Teória sociálnej práce	2		SS		
KSPSV/MSS3X/23	Sociálna politika	2		SS		
KSPSV/MSS4X/23	Metódy sociálnej práce	2		SS		

Univerzita Konštantína Filozofa v Nitre

Študijný poriadok Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre

(Úplné znenie k 23. novembru 2020)

Čl. 1
Úvodné ustanovenia

1. Študijný poriadok je vnútorný predpis Univerzity Konštantína Filozofa v Nitre (ďalej UKF) vydaný v zmysle § 15 ods. 1 písm. b) zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o vysokých školách).
2. Študijný poriadok vymedzuje základné práva, povinnosti a ustanovenia, podľa ktorých sa uskutočňuje štúdium na UKF v Nitre, a to vo všetkých jeho stupňoch a formách.
3. Študijný poriadok UKF je záväzný pre všetkých študentov a zamestnancov UKF.

Čl. 2
Štúdium na UKF, stupne, formy a metódy štúdia

1. Na UKF študujú občania Slovenskej republiky, ako aj občania cudzej štátnej príslušnosti, ktorí splnili podmienky prijatia na štúdium a sú zapísaní na niektorej z fakúlt UKF.
2. Požiadavky na zistenie miery schopností uchádzača o štúdium na UKF a spôsob ich overovania v prijímacom konaní sú upravené zákonom o vysokých školách.
3. Na UKF sa uskutočňuje vysokoškolské vzdelávanie podľa akreditovaných bakalárskych, magisterských alebo doktorandských študijných programov v študijných odboroch alebo v kombináciách študijných odborov podľa sústavy študijných odborov Slovenskej republiky.

4. Štandardná dĺžka štúdia pre bakalársky študijný program vrátane odbornej praxe je
   a) v dennej forme štúdia najmenej tri a najviac štyri akademické roky,
   b) v externej forme štúdia najmenej tri a najviac päť akademických rokov.

   počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre bakalársky študijný program so štandardnou dĺžkou štúdia je najmenej 180 kreditov.

5. Absolventom bakalárskeho študijného programu sa udeľuje akademický titul „bakalár v skratke „Bc.").

6. Štandardná dĺžka štúdia pre študijný program druhého stupňa vrátane odbornej praxe je

   a) v dennej forme štúdia najmenej jeden a najviac tri akademické roky,
   b) v externej forme štúdia najmenej dva a najviac štyri akademické roky.

   počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre študijný program druhého stupňa so štandardnou dĺžkou štúdia, je najmenej 120 kreditov.

7. Absolventom magisterského študijného programu sa udeľuje akademický titul „magister" (v skratke „Mgr.").

8. Štandardná dĺžka štúdia pre doktorandský študijný program:

   a) v dennej forme štúdia je tri alebo štyri akademické roky;

počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre doktorandský študijný program v dennej forme štúdia so štandardnou dĺžkou štúdia,

1. tri akademické roky je 180 kreditov,
2. štyri akademické roky je 240 kreditov,

   b) v externej forme štúdia je štyri alebo päť akademických rokov;

počet kreditov, ktorých dosiahnutie je podmienkou riadneho skončenia štúdia, pre doktorandský študijný program so štandardnou dĺžkou štúdia:

1. štyri akademické roky je 180 kreditov,
2. päť akademických rokov je 240 kreditov.

9. Absolventom doktorandského študijného programu sa udeľuje akademický titul „doktor“ (philosophiae doctor - v skratke „PhD.“).

10. UKF vydá absolventovi po riadnom skončení štúdia vysokoškolský diplom, vysvedčenie o štátnej skúške a dodatok k diplomu v štátnom jazyku a v jazyku anglickom.

11. Štandardná dĺžka akreditovaných študijných programov na UKF je určená rozhodnutím ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len ministra školstva“) o priznaní práva udeľovať akademický titul absolventom príslušného študijného programu.

12. Študijný program sa môže na UKF uskutočňovať v dennej alebo externej forme štúdia.

13. Študijný program v oboch formách štúdia sa môže uskutočňovať:
    a) prezenčnou metódou,
    b) dištančnou metódou alebo
    c) kombinovanou metódou.

14. Prezenčná metóda štúdia spočíva vo vyučovaní s priamym kontaktom učiteľa so študentom.

15. Dištančná metóda nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov, najmä prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí.

16. Kombinovaná metóda štúdia je kombináciou prezenčnej a dištančnej metódy.

Čl. 3
Organizácia štúdia

1. Akademický rok sa začína 1. septembra kalendárneho roka a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka. Štúdium v akademickom roku sa uskutočňuje v súlade s §61 zákona o vysokých školách a podľa harmonogramu štúdia schváleného na daný akademický rok. Organizácia všetkých stupňov a foriem vysokoškolského štúdia na UKF je založená na kreditovom systéme.

2. Študijný plán študenta určuje časovú a obsahovú postupnosť predmetov študijného programu a formy hodnotenia študijných výsledkov. Študijný plán študenta si okrem formy hodnotenia študijných výsledkov zostavuje v rámci určených pravidiel a v súlade s týmto študijným poriadkom študent sám alebo v spolupráci so študijným poradcom.

3. Študijné programy, formy a metódy štúdia a odporúčané študijné plány schvaľuje vedecká rada fakulty po prerokovaní v akademickom senáte fakulty.

4. Štúdium doktorandského študijného programu sa uskutočňuje na fakulte alebo v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, s ktorou má univerzita alebo fakulta uzavretú dohodu o doktorandskom štúdiu podľa § 54 zákona o vysokých školách (ďalej len „externá vzdelávacia inštitúcia“) a s ktorou uzatvorí individuálnu dohodu pre každého doktoranda. V tomto prípade fakulta zabezpečuje študijnú časť a externá vzdelávacia inštitúcia vedeckú časť doktorandského štúdia.

5. Štúdium podľa doktorandského študijného programu prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa. Doktorandský študijný program pozostáva zo študijnej časti a z vedeckej časti. Individuálny študijný plán zostavuje školiteľ a predkladá na schválenie odborovej komisii.

6. Študijná časť doktorandského študijného programu pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry, potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce.

7. Vedecká časť doktorandského študijného programu pozostáva z individuálnej alebo tímovej vedeckej práce študenta, ktorá sa viaže na tému dizertačnej práce. Vedeckú časť doktorandského štúdia odborne garantuje školiteľ. Vedecká činnosť doktoranda sa hodnotí najmä podľa účasti na vedeckých projektoch, publikačnej činnosti, aktívnej účasti na konferenciách a uznaní jeho výsledkov vedeckou komunitou.

8. Súčasťou štúdia podľa doktorandského programu je vykonávanie pedagogickej alebo inej odbornej činnosti súvisiacej s pedagogickou činnosťou v rozsahu najviac 4 hodiny týždenne za akademický rok, v ktorom prebieha výučba. Pedagogická činnosť sa uskutočňuje spravidla na

pracovisku, na ktorom je doktorand zaradený podľa rozhodnutia školiteľa a príslušného vedúceho pracoviska.

Čl. 4
Študenti UKF

1. Uchádzač, prijatý na štúdium, sa stáva študentom UKF dňom zápisu na štúdium. Študent, ktorému bolo štúdium prerušené, sa stáva študentom UKF dňom opätovného zápisu na štúdium.
2. Ak sa zápis uchádzača prijatého na štúdium uskutoční pred začiatkom akademického roka, v ktorom sa má začať jeho štúdium, uchádzač sa stáva študentom od začiatku tohto akademického roka, ak do 15. augusta pred začatím tohto akademického roka neoznámi písomne vysokej škole, že svoj zápis ruší.
3. Právne postavenie študentov UKF je vymedzené zákonom o vysokých školách a Štatútom UKF.
4. Študent UKF má právo:
    a) študovať študijný program, na ktorý bol prijatý,
    b) utvoriť si študijný plán podľa pravidiel študijného programu a v súlade so študijným poriadkom,
    c) zapísať sa do ďalšej časti študijného programu, ak splnil povinnosti určené študijným programom alebo študijným poriadkom,
    d) zvoliť si tempo štúdia, poradie absolvovania jednotiek študijného programu pri zachovaní ich predpísanej nadväznosti a zvoliť si učiteľa pri predmetoch vyučovaných viacerými učiteľmi pri rešpektovaní časových a kapacitných obmedzení daných študijným poriadkom a študijným programom,
    e) v rámci svojho štúdia uchádzať sa aj o štúdium na inej vysokej škole, a to aj v zahraničí,
    f) zúčastňovať sa na výskumnej, vývojovej alebo umeleckej a ďalšej tvorivej činnosti UKF,
    g) zúčastňovať sa na zakladaní a činnosti nezávislých združení pôsobiacich na akademickej pôde (spolkov, zväzov, stavovských združení) v súlade s právnymi predpismi a Štatútom UKF,

h) aspoň raz ročne mať možnosť formou anonymného dotazníka vyjadriť sa ku kvalite výučby a k učiteľom,
i) slobodne prejavovať názory a pripomienky k vysokému školstvu,
j) ak sa na neho vzťahuje povinnosť uhradiť školné podľa § 92 ods. 5 zákona o vysokých školách, rozhodnúť sa, v ktorom študijnom programe bude v príslušnom akademickom roku študovať bezplatne, ak má na bezplatné vysokoškolské štúdium nárok,
k) za podmienok určených študijným poriadkom zmeniť študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo kombinácie študijných odborov,
l) v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu spravidla bezplatne používať zariadenia UKF v súlade s pravidlami určenými UKF,
m) na vytvorenie takých podmienok štúdia, ktoré sú na úrovni zodpovedajúcej podmienkam štúdia na iných vysokých školách v Slovenskej republike,
n) na hmotné zabezpečenie vo forme štipendia za podmienok ustanovených všeobecne záväzným právnym predpisom a štipendijným poriadkom UKF,
o) mať zastúpenie v samosprávnych orgánoch univerzity a jej fakúlt, v študentských samosprávnych orgánoch, v študentskom domove a jedálni, v Študentskej rade vysokých škôl, v poradných orgánoch vedenia univerzity a jej fakúlt a spolupodieľať sa na riadení UKF a jej súčastí,
p) vyjadrovať sa k otázkam súvisiacim so životom a prácou študentov.

5. Študent UKF je povinný:

a) plniť si povinnosti vyplývajúce zo študijného programu, ktorý študuje, z harmonogramu štúdia, zo študijného poriadku a ďalších vnútorných predpisov UKF so zreteľom na dodržiavanie etiky a morálky, ochrany zdravia, pracovného a životného prostredia školy a jej zariadení,
b) dodržiavať vnútorné predpisy a vnútorné akty riadenia UKF a jej súčastí, ktoré sa vzťahujú na študenta,
c) chrániť a hospodárne využívať majetok, prostriedky a služby UKF,
d) uhrádzať školné a iné poplatky spojené so štúdiom výlučne a priamo UKF a pravdivo uviesť skutočnosti rozhodujúce na ich určenie; o týchto skutočnostiach je študent povinný bezodkladne informovať príslušné oddelenie fakulty, na ktorej je zapísaný,

e) oznámiť fakulte adresu určenú na doručovanie písomností a číslo bankového účtu,
f) uhradiť UKF ročné školné v druhom a ďalšom študijnom programe za štúdium v príslušnom akademickom roku, ak študuje súbežne v jednom akademickom roku dva alebo viac študijných programov poskytovaných UKF v tom istom stupni. Študent, ktorý sa opätovne zapíše na štúdium ďalšieho študijného programu v príslušnom stupni po prerušení štúdia (§ 69 ods. 1 zákona o vysokých školách) je povinný uhradiť UKF pomernú časť z ročného školného, v závislosti od počtu kalendárnych mesiacov zostávajúcich do konca príslušného akademického roka po jeho opätovnom zapísaní,
g) písomne oznámiť UKF alebo fakulte, ak je zapísaný na študijný program uskutočňovaný na fakulte, rozhodnutie podľa článku 4 ods. 4 písm. j) do 30. septembra príslušného akademického roka,
h) osobne sa dostaviť na písomné predvolanie rektora, dekana alebo nimi povereného zamestnanca UKF alebo fakulty na prerokovanie otázok týkajúcich sa jeho štúdia, alebo otázok súvisiacich s jeho právami a povinnosťami,
i) na komunikáciu s UKF používať e-mailovú adresu definovanú univerzitou.

6. So súhlasom dekana fakulty môže študent na základe písomnej žiadosti absolvovať časť študijného programu na inej vysokej škole v SR alebo v zahraničí. Finančné náklady s tým spojené si hradí študent.

7. Študent prestáva byť študentom UKF:

a) riadnym skončením štúdia, t.j. absolvovaním štúdia podľa príslušného študijného programu,
b) zanechaním štúdia,
c) neskončením štúdia v termíne určenom podľa § 65 ods. 2 zákona o vysokých školách,
d) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu, Študijného poriadku UKF a študijného plánu doktoranda,
e) vylúčením zo štúdia podľa § 72 ods. 2 písm. c) z disciplinárnych dôvodov
f) prerušením štúdia,

g) zrušením študijného programu podľa § 87 ods. 2, ak študent neprijme ponuku vysokej školy pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
h) smrťou študenta.

Čl. 5
Doklady o štúdiu

1. Doklady o štúdiu sú:

   a) preukaz študenta,
   b) výkaz o štúdiu,
   c) výpis výsledkov štúdia,
   d) záznamník klinickej praxe.

2. Preukaz študenta je doklad, ktorý potvrdzuje jeho právne postavenie, ktoré ho oprávňuje využívať práva a výhody študenta vyplývajúce zo zákonov, vnútorných predpisov UKF z dohôd s inými právnickými osobami. Tento doklad slúži aj na preukázanie údajov v ňom zapísaných. Preukaz študenta sa študentovi vydá po zápise do registra študentov. Okrem iných údajov je v ňom vyznačené obdobie, počas ktorého študent splnil podmienky pokračovania štúdia podľa § 51 ods. 4 písm. j).

3. Výkaz o štúdiu je doklad, do ktorého sa zapisujú najmä predmety študijného programu a výsledky kontroly študijnej úspešnosti alebo študijného výkonu.

4. Výpis výsledkov štúdia obsahuje údaje o študijných povinnostiach, ktoré študent v rámci štúdia študijného programu splnil.

5. Záznamník klinickej praxe je doklad na evidenciu práce študenta študijného programu v zdravotníckom študijnom odbore, ktorú vykonal pod dohľadom počas klinickej praxe, ktorá tvorí povinnú súčasť štúdia.

Čl. 6
Študijné programy a študijné plány

1. Návrh študijného programu pripravuje v spolupráci s príslušným vedúcim katedry alebo ústavu garant študijného programu určený dekanom fakulty.

2. Fakulta môže uskutočňovať len študijný program, na ktorý bola fakulte priznaná akreditácia rozhodnutím ministra školstva.

3. Odporúčané študijné plány študijných programov vychádzajú z profilu absolventa študijného programu a sú tvorené zo študijných predmetov, ktorých charakteristiku vo forme informačného listu odsúhlasuje garant študijného programu.

4. Predmety zaradené do študijného programu sú rozdelené na:

   a) povinné - ich absolvovanie je podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu,
   b) povinne voliteľné - podmienkou úspešného absolvovania časti štúdia alebo celého študijného programu je absolvovanie stanoveného počtu predmetov z tejto skupiny podľa výberu študenta,
   c) výberové - sú ostatné predmety v študijnom programe, prípadne ostatné predmety v ponuke iných študijných programov alebo ostatné predmety v ponuke študijných programov iných fakúlt alebo vysokých škôl; ich výber je podmienený potrebou získania určeného počtu kreditov v danej etape štúdia.

5. Predmety študijného plánu študenta sa v študijnom programe členia na:

   a) predmety bez nadväznosti - ich zápis nie je podmienený absolvovaním iného predmetu,
   b) predmety podmienené absolvovaním iných predmetov - zápis týchto predmetov je podmienený absolvovaním iných, tzv. podmieňujúcich predmetov.

6. Základné informácie o predmete obsahuje informačný list predmetu.

7. Súčasťou štúdia podľa každého študijného programu je aj záverečná práca, ktorá spolu s jej obhajobou tvorí jeden predmet; obhajoba záverečnej práce patrí medzi štátne skúšky (§ 51 ods. 3 zákona o vysokých školách).

8. Fakulta zverejňuje odporúčaný študijný plán, ktorý umožňuje študentovi štandardnou cestou dosiahnuť splnenie študijných povinností, predpísaných študijným programom.

9. Informácie o štúdiu, študijných programoch, odporúčaných študijných plánoch, obsahu jednotlivých študijných predmetov, spôsobe ich ukončenia a požiadavkách na ich úspešné absolvovanie sú súčasťou akademického

informačného systému (ďalej AIS). AIS sústreďuje aj informácie o študentoch a študijných výsledkoch ich štúdia na UKF.

Čl. 7
Študijný poradca

1. Študijný poradca je poradcom študentov ťažiskovo prvého ročníka v otázkach štúdia, predovšetkým pri zostavovaní študijného plánu študenta. Študijný poradca je v kontakte s jemu zverenou skupinou študentov a pomáha riešiť ich študijné problémy v spolupráci s vedúcimi príslušných katedier a prodekanmi pre vzdelávanie.
2. Študijných poradcov vymenúva dekan fakulty.
3. Koordinátor pre študentov so špecifickými potrebami je poradcom, ktorý pomáha tejto skupine študentov riešiť problémy súvisiace so štúdiom. Koordinátora s celouniverzitnou pôsobnosťou vymenúva rektor UKF. Fakultného koordinátora vymenúva dekan.

Čl. 8
Školiteľ

1. Funkciu školiteľa pre záverečnú prácu študijného programu prvého alebo druhého stupňa môže vykonávať vysokoškolský učiteľ, ktorý pôsobí vo funkcii odborného asistenta, docenta alebo profesora, výskumný pracovník alebo iný odborník z praxe. Funkciu školiteľa pre záverečnú prácu študijného programu prvého stupňa môže vykonávať aj doktorand. Školiteľa určuje vedúci katedry alebo ústavu.
2. Funkciu školiteľa pre študijný program doktorandského štúdia môže vykonávať vysokoškolský učiteľ s titulom docent alebo profesor, vedecký pracovník s priznaným kvalifikačným stupňom I a IIa, vedúci vedecký pracovník alebo významný odborník z praxe minimálne s akademickým titulom PhD. Školiteľov schvaľuje vedecká rada fakulty.
3. Školiteľ doktorandského štúdia najmä:
   a) odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia,

b) zostavuje jeho študijný plán a predkladá ho na schválenie predsedovi odborovej komisie,
c) riadi a odborne garantuje študijný a vedecký plán doktoranda, usmerňuje a kontroluje plnenie jeho pedagogických činností,
d) vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia, zmenu na inú formu štúdia a predkladá dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia,
e) navrhuje dekanovi študijný pobyt doktoranda v iných domácich alebo zahraničných vedeckovýskumných a univerzitných pracoviskách,
f) vypracúva posudok dizertačnej práce a pracovnú charakteristiku doktoranda,
g) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške doktoranda a na obhajobe jeho dizertačnej práce,
h) navrhuje oponentov písomnej práce k dizertačnej skúške a dizertačnej práce.

4. Ak si školiteľ doktorandského štúdia nemôže plniť svoje povinnosti, napr. z dôvodu dlhodobej neprítomnosti, odchodu z pracovného pomeru alebo z iných vážnych dôvodov, dekan na návrh predsedu odborovej komisie určí doktorandovi iného školiteľa.

Čl. 9
Kreditový systém štúdia

1. Kreditový systém štúdia na UKF využíva zhromažďovanie a prenos kreditov. Umožňuje prostredníctvom kreditov hodnotiť študentovu záťaž spojenú s absolvovaním predmetov študijného programu v súlade s pravidlami obsiahnutými v študijnom programe.

2. Kredity sú číselné hodnoty priradené k predmetom študijného programu, vyjadrujúce množstvo práce potrebnej na nadobudnutie predpísaných výsledkov vzdelávania.

3. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v dennej forme štúdia je vyjadrená počtom 60 kreditov, za semester 30 kreditov, za trimester 20 kreditov. Štandardná záťaž študenta za celý akademický rok v externej forme štúdia je vyjadrená počtom najviac 48 kreditov, v závislosti od štandardnej

dĺžky štúdia príslušného študijného programu a počtu kreditov potrebných na jeho riadne skončenie.

4. V bakalárskom a magisterskom štúdiu možno získať kredity za ten istý predmet iba jedenkrát.

5. Povinný predmet, ktorý študent absolvoval neúspešne, si môže počas štúdia študent opakovane zapísať. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinného predmetu je študent vylúčený zo štúdia. Vo výnimočných a zdôvodnených prípadoch môže dekan povoliť opätovný zápis predmetu.

6. Študent si môže opakovane zapísať aj povinne voliteľný predmet, ktorý absolvoval neúspešne, alebo si môže namiesto neho vybrať iný povinne voliteľný predmet. Po druhom neúspešnom pokuse o absolvovanie povinne voliteľného predmetu je študent zo štúdia vylúčený.

7. Študent si môže opakovane zapísať výberový predmet, ktorý absolvoval neúspešne alebo si môže vybrať iný výberový predmet.

Čl. 10
Zápis na štúdium

1. Do prvého roku štúdia môže byť zapísaný uchádzač o štúdium, ktorý bol prijatý dekanom alebo rektorom na štúdium podľa študijného programu akreditovaného na príslušnej fakulte v študijnom odbore alebo v kombinácii študijných odborov.

2. Do ďalšieho roku štúdia sa študent môže zapísať, ak v predchádzajúcom roku dosiahol minimálne 1/2-icu štandardnej záťaže podľa daného študijného programu.

3. Zápis sa koná v termínoch a spôsobom stanoveným dekanom fakulty. Termíny sú zverejnené na webovom sídle príslušnej fakulty a prostredníctvom AIS.

4. Ak sa študent do určeného termínu nezapíše do ďalšieho roka štúdia, dekan fakulty ho písomne vyzve zapísať sa do 10 pracovných dní od doručenia výzvy.

5. Ak sa študent po doručení výzvy v určenej lehote nedostaví k zápisu a ani nepožiada o predĺženie tejto lehoty pre zdravotné alebo iné dôvody, ktoré

mu bránia dostaviť sa na zápis, deň do ktorého sa mal študent zapísať do ďalšieho obdobia štúdia alebo v ktorom sa mal opätovne zapísať, sa považuje za deň, v ktorom študent zanechal štúdium. Na UKF môže byť opätovne prijatý iba na základe nového prijímacieho konania.

Čl. 11
Zápisy predmetov a kontrola štúdia

1. Študent si musí zapísať predmety do každého semestra, alebo trimestra vytvorením zápisného listu v AIS v termínoch stanovených harmonogramom štúdia. Zápisom si určuje, akú časť povinností predpísanú študijným programom absolvuje v danom semestri, resp. trimestri.
2. Fakulty môžu organizovať aj predzápis predmetov na nasledujúci semester, resp. trimester. Študent zapísaný v predzápise má prednostné právo absolvovať predmet, pokiaľ nejde o študentov končiacich ročníkov.
3. Predmety sa zapisujú v takej hodnote kreditov a takého druhu (povinné, povinne voliteľné a výberové), aby v každej časti štúdia boli splnené podmienky na pokračovanie v štúdiu. Odporúčaný minimálny počet kreditov zodpovedá štandardnej záťaži študenta.
4. Pri zapisovaní predmetov sa spravidla uprednostňujú študenti, pre ktorých je predmet povinný a študenti iných vysokých škôl, ktorým absolvovanie predmetu ukladá zmluva o štúdiu.
5. Zamietnuť študentovi z inej fakulty UKF zapísanie si niektorého z povinne voliteľných predmetov, vyučovaných na fakulte, je možné len z dôvodu neabsolvovania podmieňujúcich predmetov, ak je táto nadväznosť stanovená alebo z kapacitných dôvodov.
6. V priebehu semestra môžu učitelia vykonávať priebežnú kontrolu štúdia písomnými prácami, testami, zadaním samostatných úloh, semestrálnymi prácami a pod. V prípade testu je vyučujúci povinný na vyžiadanie poskytnúť študentovi test k nahliadnutiu. V súlade s informačným listom predmetu môžu byť výsledky týchto kontrol podkladom k absolvovaniu predmetu a udeleniu kreditov.
7. Centrálnu evidenciu o študijných výsledkoch študentov fakulty vedie príslušné oddelenie dekanátu.

Čl. 12
Hodnotenie predmetov a udeľovanie kreditov

1. Kredity sa udeľujú za absolvovanie predmetov po splnení podmienok, ktoré na ich získanie určuje informačný list predmetu. Absolvovanie predmetu potvrdzuje v AIS vyučujúci, pokiaľ vedúci katedry alebo ústavu neurčí inak.

2. Hodnotenie predmetov známkou sa uskutočňuje podľa klasifikačnej stupnice, ktorú tvorí šesť klasifikačných stupňov:

   a) A - výborne (1)
   b) B - veľmi dobre (1,5)
   c) C - dobre (2)
   d) D - uspokojivo (2,5)
   e) E - dostatočne (3)
   f) FX - nedostatočne (4)

3. Študent je hodnotený známkou A, ak pri štúdiu dosiahol vynikajúce výsledky, známkou B za nadpriemerné výsledky, známkou C za priemerné výsledky, známkou D za prijateľné výsledky a známkou E za výsledky, ktoré spĺňajú minimálne kritériá.

4. V prípade, že predmet je hodnotený známkou, výsledok hodnotenia zapíše do AIS vyučujúci písmenom A, B, C, D, E, alebo FX. V prípade hodnotenia FX sa študentovi nepriznajú kredity za príslušný predmet. V prípade, že predmet nie je hodnotený známkou, vyučujúci zapíše AIS absolvovanie daného predmetu skratkou ABS, resp. pri neúspešnom absolvovaní skratkou N.

5. Študent musí splniť podmienky na získanie kreditov za predmet, ktorý nie je ukončený skúškou, spravidla do konca výučbového obdobia príslušného semestra, resp. trimestra.

6. Študent musí splniť podmienky na získanie kreditov za predmet (okrem predmetov štátnej skúšky) ukončený skúškou v riadnom alebo maximálne v dvoch opravných termínoch do konca semestra, resp. trimestra, v ktorom si študent predmet zapísal.

7. Vyučujúci určí v primeranom počte a rozptyle termíny skúšok najneskôr dva týždne pred ukončením výučbového obdobia semestra, resp. trimestra.

Termíny sa zverejňujú v AIS. Za riadne zverejnenie termínov zodpovedá vyučujúci a vedúci katedry alebo ústavu.

8. Študent má právo odhlásiť sa z termínu skúšky najneskôr jeden deň pred určeným termínom. Ak odstúpi študent z písomnej alebo ústnej časti skúšky po jej začiatku, ak sa nedostaví bez predchádzajúceho ospravedlnenia alebo závažným spôsobom poruší pravidlá na získanie kreditov, výsledok skúšky je hodnotený FX. Študent sa môže z vážnych dôvodov, najmä zdravotných, ospravedlniť i dodatočne, najneskôr však do troch pracovných dní od určeného termínu skúšky. O uznaní dôvodov ospravedlnenia rozhodne skúšajúci.
9. Ak je podmienkou na získanie kreditov za absolvovanie predmetu skúška, musia sa všetky jej súčasti, (napr. písomná, praktická, ústna) uskutočniť v jeden deň. Vyučujúci je povinný oznámiť študentovi výsledok skúšky v deň konania skúšky.
10. V mimoriadne odôvodnených prípadoch má študent právo písomne požiadať dekana fakulty o komisionálne skúšanie.
11. Výsledky skúšok študentov, t.j. hodnotenie podľa odseku 4, vyučujúci je povinný zaznamenať do AIS najneskôr do 2 pracovných dní od konania skúšky.

Čl. 13
Vážený študijný priemer

1. Ako kritérium hodnotenia kvality študijných výsledkov študenta slúži vážený študijný priemer, ktorý sa vypočítava každému študentovi za každý akademický rok a za celé štúdium pred vykonaním štátnej skúšky. Vyjadruje úspešnosť študenta pri absolvovaní predmetov hodnotených známkou.
2. Vzorec na výpočet váženého študijného priemeru je:

$$VŠP = \frac{\Sigma Z_i K_i}{\Sigma K_i}$$

kde
VŠP je vážený študijný priemer,
Σ - symbol pre súčet,

Z_i - číselné hodnotenie i-teho predmetu podľa článku 12 ods. 2,
K_i - kreditové ohodnotenie i-teho predmetu.

3. Vážený študijný priemer je možné využiť ako kritérium na definovanie vynikajúcich študijných výsledkov, na priznávanie štipendií, na priznávanie študentských pôžičiek, na prideľovanie ubytovania v študentskom domove a pod.

Čl. 14
Rozvrh a priebeh výučby

1. Rozvrh v danom semestri, resp. trimestri sa zostavuje tak, aby umožňoval študentom absolvovanie povinných predmetov stanovených študijným programom.
2. Za zostavenie a zverejnenie rozvrhov vyučovania podľa harmonogramu UKF na príslušný akademický rok zodpovedá dekan fakulty.
3. Účasť študentov na vzdelávacích činnostiach a aktivitách zapísaných predmetov je povinná v rámci podmienok stanovených študijným programom a informačným listom predmetu.
4. Študent si svoj rozvrh hodín zostavuje na základe ponuky predmetov zverejnenej v AIS.

Čl. 15
Prerušenie štúdia

1. S výnimkou prvého semestra, resp. trimestra môže študent požiadať o prerušenie štúdia predložením písomnej žiadosti dekanovi fakulty, na ktorej je študent zapísaný. Žiadosť môže študent predložiť na študijné oddelenie dekanátu najneskôr 7 kalendárnych dní pred začiatkom vyučovania v príslušnom semestri, resp. trimestri.
2. V žiadosti o prerušenie štúdia študent uvedie dobu, na ktorú štúdium prerušuje. Prerušenie štúdia je možné iba na celé semestre, resp. trimestre, pričom celková doba prerušenia nesmie presiahnuť jeden rok.
3. Zo závažných osobných, zdravotných, nie však študijných dôvodov, môže dekan fakulty v zdôvodnených prípadoch prerušiť štúdium študentovi i v

priebehu semestra. Dekan v tom prípade určí začiatok i koniec prerušenia štúdia, a to tak, aby celková súvislá doba prerušenia štúdia bola najviac dva roky.

4. Doba prerušenia štúdia sa nezapočítava do celkovej dĺžky štúdia.
5. Ak pominú dôvody na prerušenie štúdia, môže dekan na žiadosť študenta prerušenie štúdia ukončiť i pred uplynutím stanovenej doby prerušenia.
6. Po ukončení prerušenia štúdia je študent povinný zapísať sa do nasledujúceho obdobia štúdia. Nástup na štúdium po ukončení prerušenia štúdia je spravidla možný len od začiatku semestra. Ak sa študent po prerušení štúdia nedostaví na opätovný zápis, UKF ho písomne vyzve zapísať sa do 10 pracovných dní od doručenia výzvy. Ak sa študent nezapíše alebo nepožiada o náhradný termín zápisu z vážnych dôvodov, je posudzovaný akoby štúdium zanechal.
7. Prerušenie štúdia sa zaznamenáva do AIS.
8. Počas prerušenia štúdia študent stráca všetky práva a povinnosti študenta UKF v Nitre.

Čl. 16
Zmena študijného programu

1. Zmena študijného programu je možná len v tom istom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na základe žiadosti študenta doručenej dekanovi fakulty, na ktorej sa uskutočňuje novozvolený študijný program, najneskôr 6 týždňov pred ukončením akademického roka. Inú zmenu študijného programu je možné vykonať len absolvovaním prijímacieho konania.
2. Pri zmene študijného programu podľa ods. 1 dekan fakulty na základe návrhu vedúcich príslušných katedier alebo ústavov určí študijné povinnosti, ktoré musí študent splniť v stanovenom termíne a súčasne mu určí aj odporúčaný študijný plán.
3. Zmena formy štúdia z dennej na externú alebo z externej na dennú je možná iba v odôvodnených prípadoch. O žiadosti študenta rozhoduje dekan fakulty po vyjadrení príslušných vedúcich katedier a ústavov.

Čl. 17
Zápis študenta inej vysokej školy

1. Dekan príslušnej fakulty UKF môže povoliť zápis študentovi, ktorý bol prijatý na štúdium študijného programu príslušného stupňa v rovnakom študijnom odbore alebo v príbuznom študijnom odbore na inej vysokej škole, ak o to písomne požiada.
2. Dekan príslušnej fakulty UKF rozhodne o žiadosti študenta inej vysokej školy, ktorej súčasťou je aj výpis výsledkov štúdia, o zápise na štúdium do 30 dní od doručenia žiadosti.
3. Dňom zápisu podľa odseku 1 sa študent stáva študentom UKF a jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu na UKF. Dekan fakulty oznámi vysokej škole, na ktorej študent zanechal štúdium, do troch pracovných dní od uskutočnenia zápisu, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnil zápis a dátum zápisu.

Čl. 18
Zanechanie štúdia

1. Študent, ktorý štúdium zanechal, môže požiadať dekana o vydanie výpisu výsledkov štúdia.
2. Študent, ktorý štúdium zanechal, môže byť opätovne prijatý na štúdium iba na základe nového prijímacieho konania.

Čl. 19
Vylúčenie zo štúdia

1. Študenta, ktorý nesplnil podmienky na postup do ďalšieho roku štúdia, vylúči dekan fakulty zo štúdia pre nesplnenie podmienok podľa článku 10 ods. 2.
2. Dekan môže vylúčiť študenta zo štúdia aj na základe disciplinárneho opatrenia na návrh disciplinárnej komisie.

3. Študent, ktorý bol zo štúdia vylúčený, môže byť opätovne prijatý na štúdium iba na základe nového prijímacieho konania.

Čl. 20
Akademická mobilita

1. Žiadosť študenta o absolvovanie časti štúdia na inej vysokej škole na Slovensku alebo v zahraničí odsúhlasí dekan fakulty po vyjadrení vedúceho príslušnej katedry alebo ústavu, na ktorom študent uskutočňuje štúdium a školiteľa v prípade študenta doktorandského študijného programu.
2. Štúdium na inej vysokej škole sa administratívne zabezpečuje:
   a) prihláškou na výmenné štúdium,
   b) zmluvou o štúdiu,
   c) výpisom výsledkov štúdia.
3. Štúdium je podmienená predložením akceptačného listu príslušnej vysokej školy, na ktorej bude študent študovať.
4. Zmluva o štúdiu je dohoda medzi študentom, vysielajúcou vysokou školou a prijímajúcou vysokou školou pred nastúpením študenta na prijímajúcu školu.
5. Akékoľvek nevyhnutné zmeny v zmluve o štúdiu, ktoré študent zistí, musia byť realizované a formálne zdokumentované do jedného mesiaca po príchode študenta na prijímajúcu vysokú školu.
6. uznaní výsledkov štúdia, ktoré študent absolvoval na inej vysokej škole, rozhoduje dekanom poverená osoba. Pre uznanie výsledkov je študent povinný predložiť na svojej fakulte originál, resp. úradne overenú fotokópiu výpisu výsledkov štúdia z inej vysokej školy. Výpis sa stáva súčasťou osobnej študijnej dokumentácie študenta.
7. Dekanom poverená osoba následne zapíše do AIS študentovi kredity a hodnotenie predmetov absolvovaných na inej vysokej škole.
8. Na akademickú mobilitu sa vzťahujú ustanovenia §58a zákona o vysokých školách a smernice o riadení mobilít študentov a zamestnancov na UKF.

Čl. 21
Ukončenie štúdia

1. Na úspešné ukončenie štúdia v kreditovom systéme je potrebné, aby študent

   a) absolvoval všetky povinné predmety a príslušným študijným programom predpísaný počet povinne voliteľných a výberových predmetov,

   b) získal predpísaný počet kreditov stanovený pre príslušný stupeň štúdia,

   c) vykonal štátnu skúšku z predmetov štátnej skúšky predpísaných študijným programom.

   2. Povinným predmetom štátnej skúšky v bakalárskom študijnom programe je bakalárska práca a jej obhajoba (Bachelor´s Thesis and Its Defence).

   3. Povinným predmetom štátnej skúšky v magisterskom študijnom programe je diplomová prác a jej obhajoba (Master´s Thesis and Its Defence).

   4. Povinnými predmetmi štátnej skúšky v doktorandskom študijnom programe sú:

   a) dizertačná práca a jej obhajoba (PhD Thesis and Its Defence) a

   b) dizertačná skúška, ktorá môže byť členená na viaceré predmety dizertačnej skúšky; súčasťou dizertačnej skúšky je aj obhajoba písomnej práce k dizertačnej skúške, ktorá nie je samostatným predmetom štátnej skúšky.

5. Predmety štátnej skúšky bakalárskeho, magisterského a doktorandského študijného programu sa hodnotia známkami A, B, C, D, E, FX.

6. Celkové hodnotenie študenta bakalárskeho alebo magisterského študijného programu s prihliadnutím na jeho výsledky počas štúdia je prospel s vyznamenaním, prospel a neprospel. Študent prospel s vyznamenaním, ak jeho vážený študijný priemer za celú dobu štúdia počas celého štúdia dosiahol maximálnu hodnotu 1,20 a nebol zo žiadneho predmetu hodnotený známkou E. Ak štátna skúška pozostáva z viacerých predmetov, jeden predmet štátnej skúšky môže byť hodnotený známkou B alebo C, ostatné predmety štátnej skúšky musia byť hodnotené známkou A. Štátna skúška zo

všetkých predmetov musí byť vykonaná v riadnom termíne. Ak štátna skúška pozostáva iba z predmetu záverečnej práce a jej obhajoby, študent prospel s vyznamenaním, ak je predmet štátnej skúšky hodnotený známkou A.

7. Študent, ktorý bol počas štúdia hodnotený najviac z dvoch predmetov známkou C, D alebo E, môže požiadať dekana fakulty o možnosť opraviť si výsledky hodnotenia. Do váženého študijného priemeru sa potom započítavajú opravené výsledky hodnotenia predmetov, pričom ich študent musí vykonať najneskôr do termínu prihlásenia sa na absolvovanie štátnej skúšky.

8. Rámcové termíny konania štátnych skúšok v štúdiu podľa bakalárskych a magisterských študijných programov sú stanovené v harmonograme príslušného akademického roka.

9. Termíny konania dizertačnej skúšky štúdia podľa doktorandského študijného programu stanovuje dekan na základe prihlášky študenta a na návrh školiteľa. V dennej forme štúdia sa študent prihlasuje na dizertačnú skúšku spravidla do 12 mesiacov, v externej forme do 24 mesiacov od prijatia na doktorandské štúdium. Súčasťou dizertačnej skúšky, ktorá je štátnou skúškou, je obhajoba písomnej práce k dizertačnej skúške.

10. Študent má právo na riadny termín a jeden opravný termín konania štátnej skúšky, resp. predmetu štátnej skúšky. Termíny konania štátnych skúšok stanovuje dekan fakulty. V prípade, že študent je hodnotený z predmetu štátnej skúšky známkou FX, opakuje skúšku len z príslušného predmetu štátnej skúšky.

11. Podmienkou obhajoby záverečnej práce v riadnom termíne je jej odovzdanie v stanovenom termíne a overenie jej originality.

12. Každý predmet štátnej skúšky, s výnimkou predmetov bakalárska práca a jej obhajoba, diplomová práca a jej obhajoba a dizertačná práca a jej obhajoba, pozostáva z 20 téz, ktoré musia byť zverejnené do konca novembra príslušného akademického roka v AIS. Zaradenie študenta na konkrétny termín konania štátnej skúšky musí byť zverejnený v AIS

13. Štúdium podľa študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky. Ak študent štátnu skúšku z niektorého predmetu

štátnej skúšky nevykoná do konca tohto obdobia, jeho štúdium je ukončené podľa § 66 ods. 1 písm. b) zákona o vysokých školách.

14. Ak sa študent nedostaví na riadny alebo opravný termín štátnej skúšky z vážnych a preukázateľných dôvodov, môže sa písomne ospravedlniť skúšobnej komisii prostredníctvom študijného oddelenia alebo oddelenia pre vedu a výskum dekanátu do troch pracovných dní od termínu konania štátnej skúšky. Neospravedlnená neúčasť sa hodnotí známkou FX.

15. Bakalárske práce, diplomové práce a dizertačné práce sa odovzdávajú v elektronickej forme prostredníctvom AIS. Odovzdávaná záverečná práca v elektronickej forme musí byť vyhotovená vo formáte PDF, z ktorého je možné získavať textové informácie. O potrebe odovzdania tlačenej formy dizertačnej práce rozhoduje dekan fakulty, na ktorej je študent zapísaný.

16. Pred povolením vykonať obhajobu záverečnej práce zašle UKF túto prácu v elektronickej forme do centrálneho registra záverečných, rigoróznych a habilitačných prác a na základe informácie z centrálneho registra záverečných, rigoróznych a habilitačných prác overí mieru originality zaslanej práce.

17. Školiteľ a určený oponent vypracujú k bakalárskej a diplomovej práci posudky, ktoré nahrajú do AIS, aby boli študentovi k dispozícii najneskôr týždeň pred konaním obhajoby. Vo svojich posudkoch uvedú aj známku, ktorou záverečnú prácu hodnotia.

18. Študent má právo prácu obhajovať aj v prípade, ak jeden z posudkov školiteľa alebo oponenta je hodnotený známkou FX.

19. Dizertačnú prácu posudzujú najmenej dvaja oponenti. Oponentov dizertačnej práce vymenúva dekan.

20. Oponent hodnotí dizertačnú prácu známkou a v posudku sa jednoznačne vyjadrí, či na základe predloženej dizertačnej práce navrhuje alebo nenavrhuje udelenie akademického titulu PhD.

21. Ak je dizertačná práca hodnotená jedným oponentom klasifikačným stupňom FX, študent má právo prácu obhajovať. Ak ju hodnotí viac oponentov klasifikačným stupňom FX, obhajobu je možné uskutočniť až po odstránení nedostatkov uvádzaných v posudkoch a opätovnom posúdení práce už schválenými oponentmi.

22. V prípade, že študent neobháji bakalársku, diplomovú alebo dizertačnú prácu, skúšobná komisia odôvodní svoje rozhodnutie. Ak komisia odporučí prácu prepracovať, ďalšia obhajoba sa uskutoční v nasledujúcom akademickom roku.
23. Všetky doklady o ukončení štúdia si absolvent spravidla preberie na slávnostnom odovzdávaní diplomov.

Čl. 22
Cena dekana

1. Cenu dekana udeľuje dekan fakulty študentovi za vynikajúce študijné výsledky, vynikajúcu bakalársku, diplomovú alebo dizertačnú prácu, za úspešnú reprezentáciu katedry, fakulty, univerzity a Slovenskej republiky najmä na vedeckých, umeleckých, kultúrno-spoločenských a športových podujatiach, resp. za spoločenskú angažovanosť.
2. Kritériom pre udelenie Ceny dekana je celkové hodnotenie prospechu študenta a dosiahnutie výnimočných výsledkov vo vedeckej, umeleckej alebo športovej činnosti, resp. v spoločenskej angažovanosti.

Čl. 23
Cena rektora

1. Cenu rektora udeľuje rektor univerzity absolventom spravidla na návrh dekana fakulty.
2. Kritériom pre udelenie Ceny rektora je celkové hodnotenie výsledkov štúdia študenta a dosiahnutie výnimočných výsledkov vo vedeckej, umeleckej alebo športovej činnosti, resp. v spoločenskej angažovanosti. Rektor môže udeliť Cenu rektora aj z iných zreteľa hodných dôvodov.

Čl. 24
Prechodné ustanovenia

Tento študijný poriadok sa vzťahuje na všetkých študentov, ktorí sú zapísaní na štúdium podľa študijných programov bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia akreditovaných podľa zákona o vysokých školách.

Čl. 25
Zrušovacie ustanovenia

Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Študijného poriadku UKF stráca účinnosť Študijný poriadok UKF platný od 1. septembra 2013, ktorý bol schválený Akademickým senátom UKF v Nitre dňa 22. apríla 2013.

Čl. 26
Záverečné ustanovenia

1. Tento študijný poriadok bol schválený Akademickým senátom UKF v Nitre dňa 27. marca 2017 a nadobúda účinnosť dňom 1. septembra 2017.
2. Doplnok č. 1 k Študijnému poriadku UKF v Nitre bol schválený Akademickým senátom UKF v Nitre dňa 8. októbra 2018 a týmto dňom nadobudol platnosť a účinnosť.
3. Doplnok č. 2 k Študijnému poriadku UKF v Nitre bol schválený Akademickým senátom UKF v Nitre dňa 6. apríla 2020 a týmto dňom nadobudol platnosť a účinnosť.
4. Doplnok č. 3 k Študijnému poriadku UKF v Nitre bol schválený Akademickým senátom UKF v Nitre dňa 23. novembra 2020 a týmto dňom nadobudol platnosť a účinnosť.

prof. RNDr. Ľubomír Zelenický, CSc.
rektor UKF v Nitre

doc. PaedDr. Miroslav Tvrdoň, PhD.
predseda AS UKF v Nitre